



დამტკიცებულია: კოლეჯის დირექტორის
2021 წლის 10 ივლისის N 50 „ო“ ბრძანებით

სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე აპლიკანტის შერჩევის წესი

აღნიშნული წესი შემუშავებულია განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2021 წლის 2 ივლისის 42/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვი წესი და პირობები“-ს გარდამავალი დებულებების საფუძველზე და უზრუნველყოფს სსსმ/შშმ აპლიკანტების ჩარიცხვის პროცედურებს.

მუხლი 1. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე აპლიკანტების შერჩევა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე ხორციელდება პრაქტიკული მოსინჯვის საფუძველზე.

1.1 სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე აპლიკანტათვის პრაქტიკულ მოსინჯვაში მონაწილეობის მიღების უფლება წარმოიშვება სსიპ საგანმანათლებლო დაწესებულების მანდატურის სამსახურის ინკლუზიური და სპეციალური განათლების მხარდამჭერი ცენტრის ფსიქოსაგანმანათლებლო შეფასებისა და კონსულტირების სპეციალისტის/სპეციალისტების (შემდგომში - ფსიქოსაგანმანათლებლო შეფასებისა და კონსულტირების სპეციალისტის/სპეციალისტების) შეფასების საფუძველზე.

მუხლი 2. სსსმ პირი რეგისტრაციას გადის ონლაინ, ხოლო საჭიროების შემთხვევაში დახმარებისთვის მიმართავს დაწესებულებას. რეგისტრაციისას, სტანდარტულ მონაცემებთან ერთად, სპეციალურ გრაფაში უთითებს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების არსებობას.

მუხლი 3. ფსიქოსაგანმანათლებლო შეფასებისა და კონსულტირების სპეციალისტი/სპეციალისტები მიმართვიდან არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღის ვადაში ახდენს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირის სტატუსით დარეგისტრირებული აპლიკანტის შეფასებას, ამზადებს დასკვნას და ათავსებს სარეგისტრაციო სისტემაში. ფსიქოსაგანმანათლებლო შეფასებისა და კონსულტირების სპეციალისტის/სპეციალისტების დასკვნა მიეწოდება შეფასებულ პირს/მის კანონიერ წარმომადგენელს.

3.1 სსსმ საჭიროების დადასტურებით მიზნით შეფასება არ ხორციელდება იმ შემთხვევაში, როდესაც უკვე არსებობს ფსიქოსაგანმანათლებლო შეფასებისა და კონსულტირების სპეციალისტის/სპეციალისტების

შეფასება და ამ შეფასებიდან არ გასულა 3 წელი, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც აპლიკანტი/ აპლიკანტის კანონიერი წარმომადგენელი ითხოვს განმეორებით შეფასებას.

მუხლი 4. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების სტატუსით დარეგისტრირებული აპლიკანტი, სტატუსის დადასტურების შემთხვევაში, რეგისტრაციის დასრულებამდე მიმართავს იმ დაწესებულებას, სადაც უნდა სწავლა და არსებობის შემთხვევაში, წარადგენს შემდეგ დოკუმენტაციას:

4.1 ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმას (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რომლითაც სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე აპლიკანტი ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლობდა ცალკეულ კლასში/სემესტრში ან საფეხურის ბოლო კლასში, დამოწმებულს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის სამუშაო ჯგუფის ან/და ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების დირექტორის ხელმოწერებით;



4.2 სენსორული (სმენის და მხედველობის) დარღვევის შემთხვევაში;

4.3 აუდიოგრამას (სმენის დარღვევისას);

4.4 ოფთალმოლოგის მიერ გაცემულ ცნობას (მხედველობის დარღვევისას);

4.5 შესაბამისი სპეციალისტის მიერ გაცემულ სამედიცინო ცნობას, ქცევითი და ემოციური აშლილობისას;

4.6 შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირის სტატუსის დამადასტურებელ დოკუმენტს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

მუხლი 5. დაწესებულების ხელმძღვანელი ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრავს:

ა) სსსმ აპლიკანტების პრაქტიკული მოსინჯვის ჩატარების ვადებს;

ბ) სსსმ აპლიკანტთა პრაქტიკული მოსინჯვის განრიგსა და მაქსიმალურ ხანგრძლივობას.

5.1 სსსმ აპლიკანტების პრაქტიკული მოსინჯვის ვადების განსაზღვრისას შესაძლებელია გათვალისწინებული იქნეს რეგისტრაციის დასრულებამდე პერიოდიც.

მუხლი 6. დაწესებულება უზრუნველყოფს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული სსსმ აპლიკანტთა ტესტირების განრიგისა და მაქსიმალური ხანგრძლივობის გაცნობას სპეციალურ საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე აპლიკანტებისთვის;

მუხლი 7. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე აპლიკანტთა პრაქტიკული მოსინჯვა გულისხმობს პირის მიერ შერჩეული, პროგრამისთვის ყველაზე მეტად დამახასიათებელი აქტივობის/აქტივობების პრაქტიკულ შესრულებას, მის ინდივიდუალურ საჭიროებებსა და შესაძლებლობებზე მორგებულ პირობებში, რაც ემსახურება აპლიკანტის პროფესიულ ინტერესებში მეტად გარკვევას.

მუხლი 8. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე აპლიკანტთა პრაქტიკული მოსინჯვის უზრუნველსაყოფად, დაწესებულების ხელმძღვანელი, ინდივიდუალური ადმინისტრაციული სამართლებრივი აქტით უზრუნველყოფს შესარჩევი კომისიის/კომისიების შექმნას.

მუხლი 9. შესარჩევი კომისია კომპლექტდება შემდეგი წევრებისგან:

ა) ინკლუზიური განათლების გუნდი (ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი, სასწავლო პროცესის ასისტენტი, საჭიროების შემთხვევაში, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირის ასისტენტი, ჟესტური ენის თარჯიმანი და სხვა).

ბ) პროფესიულის განათლების მასწავლებელი.

გ) პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ადმინისტრაციის წარმომადგენელი.

დ) ფსიქოსაგანმანათლებლო შეფასებისა და კონსულტირების სპეციალისტის/სპეციალისტების წევრი (იმ შემთხვევაში თუკი დაწესებულებას არ ჰყავს ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი).

მუხლი 10. შესარჩევი კომისია, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე აპლიკანტის ტესტირებისას გაკეთებულ შეფასებაზე დაყრდნობით, პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, ფსიქოსაგანმანათლებლო შეფასებისა და კონსულტირების სპეციალისტის/სპეციალისტების

დასკვნისა და სსსმ აპლიკანტის ინტერესების გათვალისწინებით, დაწესებულების ხელმძღვანელს წარუდგენს რეკომენდაციას სსსმ აპლიკანტის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის თაობაზე.

შეტანილი ცვლილებები:

1. 2025 წლის 25 მარტის ბრძანება N 43 „ო“.