*დანართი №6*



**პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულებების რეავტორიზაციის/ყოველწლიური თვითშეფასების ანგარიშის ფორმა**

(საგანმანათლებლო დაწესებულების სახელწოდება)

# **ნაწილი I: შესავალი**

## **დაწესებულების აღწერა**

ამ ნაწილში მოკლედ უნდა იქნეს მოყვანილი ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ.

## **II. ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ**

გთხოვთ, მიუთითოთ დაწესებულების შესახებ ფაქტობრივი ინფორმაცია.

|  |  |
| --- | --- |
| სახელწოდება |  |
| სახელწოდება ინგლისურ ენაზე |  |
| ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმა |  |
| სახე (პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულება/კოლეჯი, უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება, ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება) |  |
| საიდენტიფიკაციო კოდი |  |
| ფაქტობრივი მისამართი/მისამართები, არსებობის შემთხვევაში მუნიციპალიტეტების მითითებით (ქუჩა, N, ქალაქი/ მუნიციპალიტეტი) |  |
| დაწესებულების ვებ-გვერდის მისამართი |  |
| დაწესებულების ელ.ფოსტის მისამართი |  |
| დაწესებულების საკონტაქტო ტელეფონი |  |
| დაწესებულების ხელმძღვანელი |  |
| ხელმძღვანელის ელ.ფოსტის მისამართი |  |
| ხელმძღვანელის საკონტაქტო ნომერი |  |
| ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი/ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი პროფესიული განათლების ნაწილში |  |
| ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირის/პროფესიული განათლების ნაწილში ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირის ელ.ფოსტის მისამართი |  |
| ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირის/პროფესიული განათლების ნაწილში ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირის საკონტაქტო ნომერი |  |
| **დამატებითი ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ** |
| ავტორიზაციის შესახებ გადაწყვეტილების მიღების თარიღი[[1]](#footnote-1), გადაწყვეტილების ძალაში შესვლის თარიღი, გადაწყვეტილების ნომერი |  |
| ავტორიზაციის ვადის გასვლის თარიღი |  |
| მოიპოვა არაფორმალური განათლების აღიარების უფლება (დიახ/არა) |  |
| ახორციელებს მომზადება/გადამზადების პროგრამებს (დიახ/არა) |  |

## **ინფორმაცია იმ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის/პროგრამების შესახებ, რომლის განხორციელების უფლების მოპოვებაც სურს დაწესებულებას საავტორიზაციო განაცხადით**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **პროგრამის სახელწოდება** | **პროგრამა ინტეგრირებული ზოგადი მოდულებით/****პროგრამა არაინტეგრირებული ზოგადი მოდულებით** | **პროგრამის სწავლების ფორმა (დუალური/კოოპერაციული/იმიტირებულ გარემოში)** | **პროგრამის განხორციელების ადგილი** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## **არსებობის შემთხვევაში, ინფორმაცია იმ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ, რომლებსაც დაწესებულება განახორციელებს უკვე ჩარიცხული პროფესიული სტუდენტებისთვის, მილევად რეჟიმში**

### ***ქვემოთ მოცემული ცხრილი ივსება თითოეული მილევადი პროგრამისთვის ცალ-ცალკე.***

|  |  |
| --- | --- |
| პროგრამის სახელწოდება |  |
| პროფესიული განათლების დონე |  |
| მისანიჭებელი კვალიფიკაცია |  |
| სწავლის დეტალური სფეროს კოდი |  |
| პროგრამის განხორციელების ენა |  |
| პროგრამის განხორციელების ადგილი  |  |
| პროგრამის განხორციელების ფორმა (მოდულური/დუალური) |  |
| პროფესიულ სტუდენტთა ფაქტობრივი რაოდენობა  |  |
| პროფესიულ სტუდენტთა ფაქტობრივი რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმის შემთხვევაში, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები (პროგრამაზე დაფიქსირებული საერთო ფაქტობრივი რაოდენობის ფარგლებში) |  |
| კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |
| კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |
| კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |
| კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |

**ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება**

## **ავტორიზაციის პირველ, მე-3, მე-4 და მე-5 სტანდარტებთან შესაბამისობის ცხრილი**

|  |  |
| --- | --- |
| **სტანდარტი/კომპონენტი** | **საგანმანათლებლო დაწესებულების შეფასება** *(მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა სტანდარტისა და კომპონენტის შესაბამისად)* |
| **1) კოლეჯის მისია და სტრატეგიული განვითარება** | **☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება** |
| 1.1) პსდ-ს მისია | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| 1.2) პსდ-ს სტრატეგიული განვითარება | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| **3) პროფესიული სტუდენტები და მათი მხარდამჭერი ღონისძიებები** | **☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება** |
| 3.1) პროფესიული სტუდენტების უფლებების დაცვა | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| 3.2) პროფესიული სტუდენტების მხარდაჭერის ღონისძიებები | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| **4) ადამიანური რესურსები** | **☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება** |
| 4.1) პერსონალის და პროცესების მართვა  | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| 4.2) პერსონალის განვითარება | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| **5) მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები** | **☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება** |
| 5.1) მატერიალური რესურსები და ინფრასტრუქტურა | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| 5.2) საინფორმაციო რესურსები | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| 5.3) ფინანსური რესურსები | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |

## **II. პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის პირველ, მე-3, მე-4 და მე-5 სტანდარტებთან შესაბამისობის აღწერილობითი და შეფასებითი ნაწილი**

|  |
| --- |
| **პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტები** |
| 1. **კოლეჯის მისია და სტრატეგიული განვითარება**
 |
| **კომპონენტი /კრიტერიუმი** | **ინდიკატორი** | **აღწერილობითი შეფასება თითოეული ინდიკატორის მიხედვით** | **მტკიცებულებები** |
| **1.1. პსდ-ს მისია**  |
| 1.1.1. პსდ-ს გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში | 1. პსდ-ს მისია შეესაბამება პროფესიული განათლების მიზნებს;
 |  | *მისიაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტი, რომლითაც დეკლარირებულია შეცვლილი მისია.* |
| 1. მისიით განსაზღვრულია დაწესებულების საქმიანობის ძირითადი მიმართულებები (პროფილი), მისი მახასიათებლები და როლი განათლების სისტემაში, რომლებიც განასხვავებენ მას სხვა პსდ-სგან;
 |  | *მისიაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტი, რომლითაც დეკლარირებულია შეცვლილი მისია და**ცვლილების მიზეზის არგუმენტირებული დასაბუთება, ნარატიული სახით.* |
| 1. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები;
 |  | *ხედვასა და ღირებულებებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტი, რომლითაც დეკლარირებულია შეცვლილი ხედვა და ღირებულებები და**ცვლილების მიზეზის არგუმენტირებული დასაბუთება, ნარატიული სახით.* |
| 1. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებული მხარეების მიერ და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი.
 |  | *მისიის, ხედვისა და ღირებულებების დაინტერესებულ მხარეებთან გაზიარებისა და ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**მისიის, ხედვისა და ღირებულებების დაინტერესებულ მხარეებთან გაზიარებისა და ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფის შესახებ, პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
| **1.1 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
|  **1.2**. **პსდ-ს სტრატეგიული განვითარება** |
| **1.2.1**. პსდ-ში დანერგილია დაგეგმვის პრაქტიკა | 1. პსდ განსაზღვრავს სტრატეგიული დაგეგმარების, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიას, რომლითაც ხელმძღვანელობს შვიდწლიანი, ციკლური სტრატეგიული განვითარებისა და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმების შემუშავებისას;
 |  | *სტრატეგიული დაგეგმარების პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
| 1. სტრატეგიული დაგეგმარება თანამონაწილეობითი პროცესია და ითვალისწინებს ქვეყნის/რეგიონის/თემის პრიორიტეტებს და დაინტერესებული მხარეების მოლოდინს;
 |  | *სტრატეგიული დაგეგმარების პროცესში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, პსდ-ს პრაქტიკის არგუმენტირებული აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
| 1. დაგეგმვისას დაწესებულება განსაზღვრავს მისიასთან თავსებად მიზნებს, ამ მიზნების შესაბამის ამოცანებს, განხორციელების ვადებს და შესრულების ინდიკატორებს; ასევე სამოქმედო გეგმის შედგენისას დაწესებულება განსაზღვრავს განსახორციელებელ აქტივობებს და საჭირო რესურსებს.
 |  | *სტრატეგიული განვითარებისა და სამოქმედო გეგმაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების მოქმედი ვერსია;**ცვლილების მიზეზის არგუმენტირებული დასაბუთება ნარატიული სახით;**ბოლო წლის სამოქმედო გეგმა.* |
| **1.2.2.** პსდ-ში მოქმედებს გეგმების მონიტორინგისა და შეფასების სისტემა | 1. პსდ ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგს და შეფასებას, მათ შორის დაინტერესებული მხარეების უკუკავშირის გათვალისწინებით;
 |  | *სტრატეგიული განვითარებისა და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგის და შეფასების წესში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს მიერ განხორციელებული მონიტორინგის და შეფასების ანგარიში/**ბმული, სადაც განთავსებულია ანგარიში.* |
| 1. პსდ სათანადოდ რეაგირებს შეფასების შედეგებზე;
 |  | *შეფასების შედეგებზე რეაგირების მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს რეაგირება შეფასების შედეგებზე (პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით).* |
|  | 1. სამოქმედო გეგმის შესრულების შედეგები საჯაროდ ხელმისაწვდომია.
 |  | *სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფის მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**ბმული, სადაც განთავსებულია სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიში;**სამოქმედო გეგმის შესრულების შედეგების საჯაროდ ხელმისაწვდომობის შესახებ, პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
| **1.2 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
| **3. პროფესიული სტუდენტები და მათი მხარდაჭერის ღონისძიებები** |
| **3.1. პროფესიული სტუდენტების უფლებების დაცვა** |
| **3.1.1** პროფესიული სტუდენტების უფლებები და კანონიერი ინტერესები დაცულია  | 1. პსდ-ს შიდა რეგულაციებით უზრუნველყოფილია კანონით გათვალისწინებული პროფესიული სტუდენტის უფლებების დაცვა და გარანტიების უზრუნველყოფა;
 |  | *პროფესიული სტუდენტის უფლებების დაცვისა და გარანტიების უზრუნველყოფის პოლიტიკის დოკუმენტში (პოლიტიკის აღსრულების მექანიზმში) განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**ცვლილების მიზეზის არგუმენტირებული დასაბუთება, ნარატიული სახით.* |
| 1. პროფესიული სტუდენტები იცნობენ და იყენებენ მათ უფლებებსა და კანონიერი ინტერესების დაცვის მექანიზმებს;
 |  | *სტუდენტების მიერ, მათი უფლებებისა და კანონიერი ინტერესების დაცვის მექანიზმების გაცნობისა და გამოყენების პოლიტიკის აღსრულების მექანიზმში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით, სადაც ნათლად ჩანს აღნიშნული პოლიტიკის აღსრულების მექანიზმის ეფექტურობა (არსებობის შემთხვევაში).* |
| 1. პროფესიული სტუდენტები ინფორმირებულნი არიან შეფასების სისტემის შესახებ და საჭიროების შემთხვევაში, სარგებლობენ შეფასების შედეგების გასაჩივრების მექანიზმით;
 |  | *შეფასების სისტემის შესახებ, პროფესიული სტუდენტების ინფორმირების უზრუნველყოფის პოლიტიკის აღსრულების მექანიზმში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით, სადაც, ასევე, მოყვანილია შეფასების შედეგების გასაჩივრების მაგალითები (არსებობის შემთხვევაში);**პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები (შეფასების სისტემაზე ინფორმირებულობის უზრუნველყოფისა და გასაჩივრების მექანიზმებით სარგებლობის ნაწილში).* |
| 1. პსდ-სა და პროფესიულ სტუდენტს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებით დაცულია პროფესიული სტუდენტის უფლებები და კანონიერი ინტერესები, მათ შორის გათვალისწინებულია არასრულწლოვან პირებთან ხელშეკრულების დადების სპეციფიკა;
 |  | *პსდ-სა და პროფესიულ სტუდენტს/მის კანონიერ წარმომადგენლებს შორის გაფორმებული ხელშეკრულების პირობებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, ხელშეკრულებების მოქმედი ვერსიის ნიმუშები (სრულწლოვანი და არასრულწლოვანი პროფესიული სტუდენტების შემთხვევაში).* |
| 1. პსდ ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმებს შეიმუშავებს და განახორციელებს შესაბამის პროფესიულ სტუდენტთა ჩართულობითა და მათი ინტერესების გათვალისწინებით, მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.
 |  | *ინდივიდუალური სასწავლო გეგმების შემუშავებისა და განხორციელების მექანიზმში შეტანილი ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით (არსებობის შემთხვევაში).* |
| **3.1 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ |  ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
|  **3.2.** **პროფესიული სტუდენტების მხარდაჭერის ღონისძიებები** |
| **3.2.1**. პსდ-ში ფუნქციონირებს პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერის მომსახურება | 1. პროფესიული სტუდენტი პსდ-სგან იღებს სათანადო კონსულტაციასა და მხარდაჭერას აკადემიური მიღწევების გასაუმჯობესებლად;
 |  | *პროფესიული სტუდენტის აკადემიური მხარდაჭერის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს საუკეთესო პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით;**პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები (აკადემიური მხარდაჭერის მიღების შეფასების ნაწილში).* |
| 1. პსდ სწავლის დაწყების მომენტიდან ხელს უწყობს პროფესიულ სტუდენტთა ადაპტაციას სასწავლო გარემოსთან;
 |  | *პროფესიული სტუდენტის სასწავლო გარემოსთან ადაპტაციის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**სტუდენტების სასწავლო გარემოსთან ადაპტაციის პროცესის მოკლე აღწერა/ანგარიში;**პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები (ადაპტაციაში მხარდაჭერის მიღების შეფასების ნაწილში).* |
|  | 1. პსდ პროფესიულ სტუდენტს გონივრულ ვადაში უწევს ადმინისტრაციულ მხარდაჭერას;
 |  | *პროფესიული სტუდენტის ადმინისტრაციული მხარდაჭერის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით;**პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები (ადმინისტრაციული მხარდაჭერის მიღების შეფასების ნაწილში).* |
|  | 1. პსდ უზრუნველყოფს დამატებითი/არაფორმალური აქტივობების წახალისებასა და პროფესიული სტუდენტების ინიციატივების მხარდაჭერას;
 |  | *პროფესიული სტუდენტის დამატებითი/არაფორმალური აქტივობების წახალისებისა და ინიციატივების მხარდაჭერის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით;**პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები (არაფორმალური აქტივობების წახალისებისა და ინიციატივების მხარდაჭერის მიღების შეფასების ნაწილში).* |
| 1. პროფესიულ სტუდენტთა უკუკავშირის საფუძველზე დაწესებულება აუმჯობესებს პროფესიული სტუდენტების მომსახურეობას.
 |  | *პსდ-სგან გაწეული მომსახურების თაობაზე პროფესიული სტუდენტებისგან უკუკავშირის მიღების, დამუშავების და რეაგირების პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**სტუდენტებისგან მიღებული უკუკავშირის ანალიზი, ნარატიული სახით (მაგალით(ებ)ის განხილვა, უკუკავშირზე რეაგირების ფაქტების გათვალისწინებით).* |
| **3.2.2.** პსდ-ში ფუნქციონირებს კარიერული მხარდაჭერის მომსახურება | 1. კარიერული მხარდაჭერის მომსახურება ხელმისაწვდომია არსებული და პოტენციური პროფესიული სტუდენტებისთვის;
 |  | *კარიერული მხარდაჭერის ხელმისაწვდომობისა და უზრუნველყოფის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
| 1. პსდ მუდმივად აწვდის პროფესიულ სტუდენტებს და კურსდამთავრებულებს განახლებულ ინფორმაციას დასაქმების შესაძლებლობებთან/ვაკანსიებთან და შემდგომი კარიერული განვითარების შესაძლებლობებთან დაკავშირებით;
 |  | *კარიერული მხარდაჭერის ხელმისაწვდომობისა და უზრუნველყოფის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/მოკლე ანგარიში/ბმულები, სადაც განთავსებულია ინფორმაცია/ანგარიშები თუ როგორ ხორციელდება დასაქმების შესაძლებლობების შესახებ განახლებული ინფორმაციის მიწოდება პროფესიული სტუდენტებისა და კურსდამთავრებულებისთვის (ინფორმაციის მიწოდების ქეისის განხილვა);**პროფესიული სტუდენტებისა და კურსდამთავრებულების გამოკითხვის შედეგები (დასაქმების შესაძლებლობებისა და ვაკანსიებზე ინფორმირების მიღების შეფასების ნაწილში).* |
| 1. პსდ პერიოდულად ატარებს კვლევას პროფესიული სტუდენტების და კურსდამთავრებულების დასაქმებასთან დაკავშირებით;
 |  | *პროფესიული სტუდენტების და კურსდამთავრებულების დასაქმებისა და კარიერული მომსახურების კვლევის მეთოდოლოგიაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მეთოდოლოგიის მოქმედი ვერსია;**პროფესიული სტუდენტების და კურსდამთავრებულების დასაქმებასთან დაკავშირებით კვლევის კითხვარში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, კითხვარის მოქმედი ვერსიის ნიმუში;**განხორციელებული კვლევის ნარატიული ანალიზი.* |
| 1. კარიერული მომსახურების კვლევის შედეგად მიღებული უკუკავშირის საფუძველზე დაწესებულება აუმჯობესებს მომსახურების ხარისხს.
 |  | *პროფესიული სტუდენტების და კურსდამთავრებულების დასაქმებისა და კარიერული მომსახურების კვლევის მეთოდოლოგიაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მეთოდოლოგიის მოქმედი ვერსია;**კარიერული მომსახურების კვლევის კითხვარში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, კითხვარის მოქმედი ვერსიის ნიმუში;**განხორციელებული კვლევის ნარატიული ანალიზი.* |
| **3.2 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
| **4.ადამიანური რესურსები** |
| **4.1.პერსონალის და პროცესების მართვა** |  |
| **4.1.1** პსდ-ს ორგანიზაციული სტრუქტურა უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას | 1. პსდ-ში მოქმედი სტრუქტურული ერთეულების/ პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული;
 |  | *სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციების განსაზღვრის მარეგულირებელი დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს სტრუქტურაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, სტრუქტურის მოქმედი ვერსია.* |
| 1. პსდ-ს სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების განაწილება ხელს უწყობს პსდ-ს ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას;
 |  | *ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა სისტემის აღმწერ რეგულაციებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, რეგულაციების მოქმედი ვერსია.* |
| 1. პსდ-ში მოქმედი ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულების/ პირების ფუნქციები გამორიცხავს ინტერესთა კონფლიქტს.
 |  | *ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა სისტემის აღმწერ რეგულაციებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, რეგულაციების მოქმედი ვერსია;**ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულების/პოზიციების ფუნქციების ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
| **4.1.2.** პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა უზრუნველყოფს ორგანიზაციის განვითარებას | * 1. პსდ-ში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი პირობების, მათ შორის შინაგანაწესის, შესაბამისად;
 |  | *პსდ-ს შინაგანაწესში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, შინაგანაწესის მოქმედი ვერსია;**პერსონალის მართვის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
| * 1. პსდ- ს პერსონალის შერჩევის პოლიტიკა და პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კვალიფიკაციის კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობის და გამჭვირვალობის პრინციპის დაცვით;
 |  | *პერსონალის შერჩევის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, შინაგანაწესის მოქმედი ვერსია;**დაწესებულების პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
| * 1. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას;
 |  | *პერსონალის სამუშაო აღწერილობებისა და საკვალიფიკაციო მოთხოვნების განმსაზღვრელ მარეგულირებელ დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
| * 1. პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა და ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება მონაწილეობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს.
 |  | *პერსონალის მართვის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
| **4.1 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
| **4.2. პერსონალის განვითარება** |
| **4.2.1** პსდ-ს მართვის პოლიტიკა ორიენტირებულია პერსონალის განვითარებაზე | 1. პსდ უზრუნველყოფს პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და პროფესიული განვითარების საჭიროებათა კვლევას;
 |  | *პერსონალის საქმიანობის შეფასებისა და განვითარების პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პერსონალის პროფესიული განვითარების საჭიროებათა კვლევის კითხვარში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, კითხვარის მოქმედი ვერსიის ნიმუში;**განხორციელებული კვლევის ნარატიული ანალიზი.* |
| 1. პერსონალის განვითარება ხორციელდება პსდ-ს მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით;
 |  | *პერსონალის საქმიანობის შეფასებისა და განვითარების პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პერსონალის საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმა და გეგმის შესრულების ანალიზი.* |
| 1. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მასწავლებლის პროფესიული განვითარებისა და კარიერული წინსვლის ხელშეწყობას კანონმდებლობით დადგენილი წესით;
 |  | *პროფესიული განათლების მასწავლებლების პროფესიული განვითარებისა და კარიერული წინსვლის ხელშეწყობის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პროფესიული განათლების მასწავლებლების საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმა და გეგმის შესრულების ანალიზი.* |
| 1. პსდ უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან;
 |  | *ახალი თანამშრომლების სამუშაო გარემოსთან ინტეგრაციის უზრუნველყოფის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
|  | 1. პსდ-ში წახალისებულია პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივები.
 |  | *პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების წახალისების პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
| **4.2 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
|  **5. მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები**  |
| **5.1. მატერიალური რესურსები და ინფრასტრუქტურა** |
| **5.1.1** პსდ-ს მატერიალური რესურსი და ინფრასტრუქტურა ხელს უწყობს მისი ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას  | 1. დაწესებულების საქმიანობა უზრუნველყოფილია შესაბამისი ინფრასტრუქტურითა და მატერიალური რესურსით მინიმუმ ავტორიზაციის ვადით;
 |  | *შენობა-ნაგებობის საკუთრების/ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, შეცვლილი დოკუმენტი.* |
| 1. დაწესებულების ინფრასტრუქტურა, მათ შორის საერთო სარგებლობის სივრცეები და მატერიალური რესურსი დაწესებულების მიერ დადგენილი წესით ხელმისაწვდომია პროფესიული სტუდენტებისთვის;
 |  | *ინფრასტრუქტურაზე/მატერიალურ რესურსზე სტუდენტების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფის მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები (ინფრასტრუქტურაზე/მატერიალურ რესურსზე ხელმისაწვდომობის ნაწილში).* |
|  | 1. დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებული ყველა სივრცეში დაცულია სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები;
 |  | *სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით;**გამოკითხვის შედეგები (სანიტარულ-ჰიგიენური მდგომარეობით კმაყოფილების ნაწილში).* |
| 1. შენობა-ნაგებობა უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით;
 |  | *გამოკითხვის შედეგები (შენობის გათბობით კმაყოფილების ნაწილში).* |
| 1. დაწესებულებაში მოქმედებს კანონმდებლობით დადგენილი შრომის უსაფრთოხების უზრუნველყოფის მექანიზმები;
 |  | *შრომის უსაფრთხოების პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტთან გაფორმებული ხელშეკრულება;**არსებობის შემთხვევაში, პსდ-ში განხორციელებული ბოლო ინსპექტირების აქტი/ბმული, სადაც განთავსებული ინსპექტირების აქტი.* |
| 1. დაწესებულებაში მოქმედებს სასწავლო პროცესის საჭირო მასალებითა და ნედლეულით შეუფერხებელი უზრუნველყოფის მექანიზმები;
 |  | *სასწავლო პროცესის საჭირო მასალებითა და ნედლეულით შეუფერხებელი უზრუნველყოფის მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**პროფესიული სტუდენტებისა და მასწავლებლების გამოკითხვის შედეგები (მასალებისა და ნედლეულის შეუფერხებლად მიწოდების ნაწილში).* |
| 1. ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმი ითვალისწინებს დაწესებულების რესურსების რეგულარულ შეფასებასა და განვითარებას;
 |  | *ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**რესურსების შეფასების შედეგები და პსდ-ს რეაგირება შედეგებზე (არსებობის შემთხვევაში).* |
| 1. პსდ-ს შენობა-ნაგებობაში მოწყობილია გამიჯნული სანიტარული კვანძები, რომლებიც მუდმივად მარაგდება წყლით, აქვს უწყვეტი განათება და ვენტილაცია, სათანადოდ მოწესრიგებულია, უზრუნველყოფს პირადი ჰიგიენის დაცვის შესაძლებლობას და ხელმისაწვდომია ყველა პროფესიული სტუდენტისთვის, მათ შორის შშმ სტუდენტებისთვის;
 |  | *პსდ-ს პროგრესის აღწერა/ნარატივი შენობა-ნაგებობის ფაქტობრივი მდგომარეობის შესახებ, ინდიკატორის მოთხოვნების შესაბამისად;**პროფესიული სტუდენტების, მათ შორის შშმ სტუდენტების (არსებობის შემთხვევაში) გამოკითხვის შედეგები (სანიტარული კვანძების ხელმისაწვდომობის შეფასების ნაწილში);* |
| 1. ყველა სასწავლო ფართს და ბიბლიოთეკის სამკითხველო დარბაზს აქვს როგორც ბუნებრივი (გარდა სპეციფიური მიზნებისთვის გამოყენებული აუდიტორიებისა), ისე ხელოვნური განათების შესაძლებლობა;
 |  | *პსდ-ს სასწავლო ფართებისა და ბიბლიოთეკის ფაქტობრივი მდგომარეობის აღწერა/ნარატივი, ინდიკატორის მოთხოვნების შესაბამისად.* |
| 1. სათავსოებისა და სივრცეების განლაგება ხელს უწყობს საგანმანათლებლო და ადმინისტრაციული პროცესის წარმართვას;
 |  | *პსდ-ს შენობა-ნაგებობაში არსებული სივრცეების ფუნქციური დანიშნულების ამსახველ დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**შენობის შიდა ნახაზი.* |
| 1. მომხმარებლისთვის ხელმისაწვდომია პსდ-ს ბიბლიოთეკის როგორც მატერიალური, ასევე ელექტრონული საგანმანათლებლო რესურსი, რომელიც დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესის შესაბამისად.
 |  | *ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**ბიბლიოთეკის მომხმარებლის გამოკითხვის შედეგები, საბიბლიოთეკო რესურსებზე ხელმისაწვდომობის ნაწილში.* |
| **5.1.2** პსდ-ში დაცულია პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების უსაფრთხოება | 1. დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებულ ყველა ფართში დაცულია უსაფრთხოების ზომები;
 |  | *უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია.* |
| 1. დაწესებულებაში მოქმედებს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები;
 |  | *პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია.* |
| 1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანგებო სიტუაციების მართვის მექანიზმი;
 |  | *საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
| 1. დაწესებულება საგანმანათლებლო მიზნებისათვის გამოყენებულ მის საკუთრებაში/მფლობელობაში არსებულ მთელ პერიმეტრზე უზრუნველყოფს წესრიგის დაცვას.
 |  | *წესრიგის დაცვის მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია.* |
| **5.1 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
| **5.2.საინფორმაციო რესურსები** |
| **5.2.1** პსდ-ს ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა ხელს უწყობს მისი ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას | 1. პსდ-ში შექმნილი IT ინფორმაციის ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა შეესაბამება დაწესებულების პროცესებს;
 |  | *IT ინფორმაციის ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის შესაბამისობის ცვლილების შემთხვევაში, შეცვლილი შესაბამისობის აღწერა/ნარატივი დაწესებულების პროცესებთან მიმართებით.* |
| 1. პსდ ახორციელებს საინფორმაციო ტექნოლოგიების IT რისკების მართვას;
 |  | *IT უსაფრთხოების პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
| 1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პერსონალურ მონაცემთა დაცვას;
 |  | *პერსონალის მონაცემთა დაცვის მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია.* |
| 1. პსდ აფასებს საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობას;
 |  | *საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობის შეფასების მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობის შეფასების შედეგები და პსდ-ს რეაგირება შედეგებზე (არსებობის შემთხვევაში).* |
| 1. პროფესიული სტუდენტებისა და პერსონალისათვის მუდმივად ხელმისაწვდომია პსდ-ს IT ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა და მომსახურება;
 |  | *პროფესიული სტუდენტებისა და პერსონალისთვის IT ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურისა და მომსახურების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფის მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები (IT ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურისა და მომსახურების ხელმისაწვდომობის შეფასების ნაწილში).* |
| 1. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის ინფორმირებას ერთიანი ელექტრონული საკომუნიკაციო მექანიზმით/სისტემით.
 |  | *პსდ-ს პრაქტიკაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, ცვლილების აღწერა/ნარატივი ინდიკატორის მოთხოვნების შესაბამისად;**პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები (პსდ-ს მიერ ერთიანი ელექტრონული საკომუნიკაციო სისტემით ინფორმირების შეფასების ნაწილში).* |
| **5.2.2** პსდ-ში საქმისწარმოება მიმდინარეობს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად | 1. პსდ-ში მოქმედებს კანონმდებლობასთან შესაბამისი საქმისწარმოების წესი;
 |  | *საქმისწარმოების წესში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
| 1. პსდ-ს მართვაში გამოიყენება თანამედროვე ტექნოლოგიები, მათ შორის, ელექტრონული საქმისწარმოებისთვის;
 |  | *პსდ-ს პრაქტიკაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, ცვლილების აღწერა/ნარატივი ინდიკატორის მოთხოვნების შესაბამისად.* |
| 1. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში სრულყოფილი ინფორმაციის კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეტანას;
 |  | *პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში სრულყოფილი ინფორმაციის კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეტანის რეგულაციაში ცვლილების განხორციელების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
| 1. პსდ დროულად აწვდის ანგარიშებს, უკუკავშირსა და ინფორმაციას საგანმანათლებლო საქმიანობაზე კონტროლის განმახორციელებელ უწყებებს და თანამშრომლობს მათთან.
 |  | *საგანმანათლებლო საქმიანობაზე კონტროლის განმახორციელებელ უწყებებთან თანამშრომლობისა და ანგარიშგების რეგულაციაში ცვლილების განხორციელების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
| **5.2.3** პსდ მიზანმიმართულად წარმართავს საზოგადოებასთან ურთიერთობას | 1. პსდ-ს ოფიციალური ვებგვერდი და სოციალური ქსელის გვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას და ითვალისწინებს ინფორმაციის გონივრულ ვადაში მიღების ინტერესს;
 |  | *საზოგადოებასთან ურთიერთობის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს ვებ-გვერდის ბმული;**პსდ-ს სოციალური ქსელის/ქსელების ბმული.* |
| 1. დაწესებულებას, რომლის მისიაშიც განსაზღვრულია საერთაშორისო თანამშრომლობის პრიორიტეტი ან უცხოენოვანი პროგრამის განხორციელება, აქვს იმ ენის შესაბამისი ვებგვერდიც, რომელზეც ახორციელებს სწავლებას;
 |  | *პსდ-ს უცხოენოვანი ვებ-გვერდის ბმული (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).* |
| 1. პსდ უზრუნველყოფს მისი საქმიანობის, მათ შორის მის მიერ განხორციელებული საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ მხოლოდ სანდო და უტყუარი ინფორმაციის გავრცელებას;
 |  | *საზოგადოებასთან ურთიერთობის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;* |
| 1. საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი ემსახურება დაინტერესებული პირების ინფორმირებას პსდ-ის საგანმანათლებლო აქტივობების შესახებ;
 |  | *ბმული, სადაც ატვირთულია საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი.* |
| 1. პროგრამების კატალოგი ახლდება წლიურად, ასევე პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებების შესაბამისად;
 |  | *საზოგადოებასთან ურთიერთობის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**ბმული, სადაც ატვირთულია საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგების არქივი.* |
| 1. საზოგადოებასთან კომუნიკაციის პროცესში სხვადასხვა არხების შედეგად მიღებულ უკუკავშირს პსდ იყენებს მისი საქმიანობის ხარისხის გასაუმჯობესებლად.
 |  | *საზოგადოებასთან კომუნიკაციის პროცესში სხვადასხვა არხების შედეგად მიღებული უკუკავშირის მიღების, დამუშავების და რეაგირების მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს მიერ მიღებული უკუკავშირის ანალიზი და შედეგებზე რეაგირება.* |
| **5.2 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
| **5.3.** **ფინანსური რესურსები** |
| **5.3.**1 დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია | 1. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების განხორციელება;
 |  | *სტრატეგიული განვითარების გეგმისა და სამოქმედო გეგმის ანგარიშები;**შემოსავლებისა და ხარჯების შესახებ ინფორმაცია.* |
| 1. საოპერაციო ხარჯები უზრუნველყოფილია ფინანსური რესურსით;
 |  | *შემოსავლებისა და ხარჯების შესახებ ინფორმაცია.* |
| 1. დაწესებულება უზრუნველყოფს საკუთარი ფინანსური მდგრადობის ობიექტურ შეფასებას;
 |  | *ფინანსური მდგრადობის შეფასების მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**ფინანსური მდგრადობის შეფასების შედეგები;**პსდ-ს ბიუჯეტის ზრდის დინამიკა, წლების მიხედვით.* |
| 1. დაწესებულება სათანადოდ რეაგირებს შეფასების შედეგებზე.
 |  | *ფინანსური მდგრადობის შეფასების მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით (შეფასების შედეგებზე რეაგირება).* |
| **5.3 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

# **III: დანართების სახით წარმოსადგენი ინფორმაციის/დოკუმენტების ჩამონათვალი**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **დანართის N** | **დანართის დასახელება** | **შენიშვნა** |
|  | რეავტორიზაციის შემთხვევაში, ავტორიზაციის განაცხადის განხილვის საფასურის გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტი |  |
|  | რეავტორიზაციის შემთხვევაში, **სსიპ საგანმანათლებლო დაწესებულებებისთვის** საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს წერილობითი თანხმობა პროგრამის განხორციელების შესახებ. **სახელმწიფოს მიერ ან სახელმწიფოს წილობრივი მონაწილეობით დაფუძნებული ააიპ საგანმანათლებლო დაწესებულებებისთვის** დამფუძნებელთა გადაწყვეტილება პროგრამის განხორციელების შესახებ (კონკრეტული პროგრამის/პროგრამების მითითებით) |  |
|  | საჭიროების შემთხვევაში სტანდარტთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა |  |
|  | დანართები, რომლითაც დაწესებულება ადასტურებს ინსტიტუციური სტანდარტების ინდიკატორის/კრიტერიუმის/კომპონენტის შესრულებას. |  |

## **ნაწილი III. ინფორმაცია არსებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამ(ებ)ის შესახებ**

*ინფორმაცია ივსება ცალ-ცალკე თითოეული პროგრამისა და ასევე, პროგრამის განხორციელების ადგილის, განხორციელების ფორმისა და ენის მიხედვით*

1. **ზოგადი ინფორმაცია**

|  |  |
| --- | --- |
| პროგრამის სახელწოდება |  |
| პროფესიული განათლების დონე |  |
| მისანიჭებელი კვალიფიკაცია |  |
| სწავლის დეტალური სფეროს კოდი |  |
| პროგრამის დამტკიცების აქტის რეკვიზიტები |  |
| პროგრამის განხორციელების ენა |  |
| პროგრამის განხორციელების მისამართი/მისამართები |  |
| პროგრამის განხორციელების ფორმა (რეალურ სამუშაო გარემოში/იმიტირებულ სამუშაო გარემოში) |  |
| რეალურ სამუშაო გარემოში სწავლების ფორმა (კოოპერაციული/დუალური) |  |
| პროგრამაზე მოთხოვნილი პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა სწავლების ფორმის მიხედვით |  |
| მოთხოვნილი სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობიდან, პროფესიული სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმაზე, რომელიც მოიცავს ინტეგრირებულ ზოგად მოდულებს სწავლების ფორმის მიხედვით*(არსებობის შემთხვევაში)* |  |
| კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |
| კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |
| კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |
| კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |

1. **რაოდენობრივი მონაცემები/ინფორმაცია[[2]](#footnote-2):**

**პროფესიულ მასწავლებელთა რაოდენობრივი მაჩვენებლები**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| პროფ. მასწავლებელთა მთლიანი რაოდენობა |  |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| მომსახურების ხელშეკრულებით |  |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| შრომის ხელშეკრულებით აყვანილი |  |

 |
| კლინიკური პრაქტიკის განმახორციელებლებისადა საწარმო პრაქტიკის ინსტრუქტორების რაოდენობა |
| პროფ. მასწავლებლის/სტუდენტის შეფარდება |

**ბიზნესთან თანაშრომლობა**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| კომპანიის დასახელება | საიდენტიფიკაციო კოდი | ხელშეკრულებით/მემორანდუმით გათვალისწინებული პროფ. სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა | პროგრამის შესაბამისი კომპონენტის განხორციელების ადგილ(ებ)ი/მისამართ(ებ)ი |
| საჭიროების შემთხვევაში დაამატეთ ველები |

## **III. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი**

|  |  |
| --- | --- |
| **სტანდარტი/კომპონენტი** | **საგანმანათლებლო დაწესებულების შეფასება** *(მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა სტანდარტისა და კომპონენტის შესაბამისად)* |
| **2) საგანმანათლებლო პროგრამები** | **☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება** |
| 2.1) საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| 2.2) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| 2.3) საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| 2.4) სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |

## **IV. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის შეფასება**

|  |
| --- |
| **2. საგანმანათლებლო პროგრამები** |
| **კომპონენტი /კრიტერიუმი** | **ინდიკატორი** | **აღწერილობითი შეფასება თითოეული ინდიკატორის მიხედვით** | **მტკიცებულებები** |
| **2.1. საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება** |
| **2.1.1** პროგრამა შემუშავებულია პსდ-ში დანერგილი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის და შემუშავების მეთოდოლოგიის შესაბამისად | 1. პსდ-ს გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება პსდ-ს მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას;
 |  | პროგრამის შეფასების ფორმა (ფორმა იხ. ქვემოთ დანართი 1). პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანშეწონილობის დასაბუთების არგუმენტირების ცხრილი (ფორმა იხ. ქვემოთ დანართი 2). |
|  | 1. საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები და პროცედურები უზრუნველყოფს პროგრამაზე ისეთ პირთა დაშვებას, რომელთა წინარე ცოდნა, უნარები ან/და გამოცდილება უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების ვადაში პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევას;
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობის ცვლილების შემთხვევაში, შეცვლილი პროგრამა;**საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის პროცედურებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
|  | 1. პსდ საგანმანათლებლო პროგრამისთვის სტუდენტთა ზღვრულ ოდენობას განსაზღვრავს შესაბამისი მეთოდოლოგიის მიხედვით;
 |  | *პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
|  | 1. საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული რესურსები, მათ შორის საგანმანათლებლო რესურსი, უზრუნველყოფს პროფესიული სტუდენტის მიერ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევას;
 |  | *პროგრამით გათვალისწინებულ მატერიალურ და საგანმანათლებლო რესურსების ჩამონათვალში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, შეცვლილი დოკუმენტი.* |
|  | 1. საგანმანათლებლო პროგრამის არჩევითი მოდულები, მათი არსებობის შემთხვევაში, ლოგიკურ კავშირშია მისანიჭებელ კვალიფიკაციასთან ან/და პროფესიული სტუდენტის მომავალ საქმიანობასთან;
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების მეთოდოლოგიაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**არჩევით მოდულებთან მიმართებით, საგანმანათლებლო პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებების აღწერა/ნარატივი.* |
|  | 1. საგანმანათლებლო პროგრამა დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის/ორგანოს მიერ.
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებების აქტი;**საგანმანათლებლო პროგრამის დამტკიცებაზე უფლებამოსილების ნორმაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
|  | 1. პროგრამის სახელწოდება შეესაბამება პროგრამის შინაარსს/პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებს და არ არის შეცდომაში შემყვანი;
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდებაში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, ცვლილების მიზეზის არგუმენტირებული დასაბუთება ნარატიულად.* |
|  | 1. პსდ-ს საგანმანათლებლო პროგრამა შეესაბამება საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.
 |  | *შეცვლილი საგანმანათლებლო პროგრამა (პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის ცვლილების შემთხვევაში).* |
| **2.1 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
| **2.2. საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი** |
| **2.2.1** პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით | 1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/ პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამის მატერიალური რესურსების დანართში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, შეცვლილი დანართი, ფლობის დამადასტურებელი ინფორმაციით;**მატერიალური რესურსის პროფესიულ სტუდენტთა მოთხოვნილ ზღვრულ რაოდენობასთან შესაბამისობის ცვლილების შემთხვევაში, ცვლილების არგუმენტირებული დასაბუთება.* |
|  | 1. პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამის განმახორციელებლების სიაში ცვლილების შემთხვევაში, შეცვლილი სია;**საგანმანათლებლო პროგრამის განმახორციელებლების დატვირთვის სქემა.* |
|  | 1. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამის განმახორციელებლების სიაში ცვლილების შემთხვევაში, შეცვლილი სია, პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენციის არგუმენტირებით.* |
|  | 1. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელის რეზიუმეში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, შეცვლილი რეზიუმე;**საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელის შეცვლის შემთხვევაში, შეცვლილი ხელმძღვანელის რეზიუმე.* |
|  | 1. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;
 |  | *საგანმანათლებლო რესურსების ჩამონათვალში/დანართში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, შეცვლილი დანართი, ხელმისაწვდომობის მითითებით* |
|  | 1. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;
 |  | *სსსმ პირების სასწავლო რესურსებთან წვდომის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით (სსსმ პირების ადაპტირებული სასწავლო რესურსებით უზრუნველყოფის შესახებ, არსებობის შემთხვევაში).* |
|  | 1. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამის ფაქტობრივი ბიუჯეტი, პროგრამის ერთი ციკლის დასრულების შემდეგ.* |
| **2.2 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
| **2.3.** **საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება** |
| **2.3.1** პროგრამის განვითარება უზრუნველყოფილია პროგრამების შეფასებისა და განვითარების პსდ-ში მოქმედი მექანიზმით | 1. პროგრამის შეფასების მექანიზმი ითვალისწინებს შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, უკუკავშირს დაინტერესებული მხარეებისგან, საუკეთესო ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო პრაქტიკას და სხვა;
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია.* |
|  | 1. პსდ აანალიზებს პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში ახორციელებს ცვლილებებს საგანმანათლებლო პროგრამაში/მოდულებში მის მიერ განსაზღვრული წესებისა და პროცედურების შესაბამისად.
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**პროგრამის შეფასების ფორმა (ფორმა იხ. ქვემოთ დანართი 1) .* |
| **2.3** **კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
| **2.4. სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება** |
| **2.4.1** სასწავლო პროცესი უზრუნველყოფს სასწავლო მიზნების მიღწევას | 1. პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად;
 |  | *საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების ანგარიში, პროგრამის ერთი ციკლის დასრულების შემდეგ (სასწავლო გეგმის შესაბამისად განხორციელებასთან მიმართებით; შეცვლილი სასწავლო გეგმის შემთხვევაში, ცვლილების მიზეზის არგუმენტირებული დასაბუთება).* |
|  | 1. პსდ უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე;
 |  | *სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შესაბამისად, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს საუკეთესო პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი.* |
|  | 1. სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას;
 |  | *სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შესაბამისად, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს საუკეთესო პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
|  | 1. პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები;
 |  | *პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას, პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებების უზრუნველყოფის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შესაბამისად, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს საუკეთესო პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
|  | 1. პსდ-ს თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/ სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით;
 |  | *პრაქტიკის ობიექტების ჩამონათვალში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, შეცვლილი ჩამონათვალი, თანამშრომლობის ფორმის მითითებით;**პსდ-სა და პრაქტიკის ობიექტს შორის გაფორმებული ტიპური ხელშეკრულების/მემორანდუმის პირობებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, ხელშეკრულებების/მემორანდუმის მოქმედი ვერსიის ნიმუში.* |
|  | 1. სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით;
 |  | *უსაფრთხოების მოთხოვნებში განხორციელებული ცვლილებების შემთხვევაში, შეცვლილი მოთხოვნები, პროგრამის სპეციფიკიდან გამომდინარე (საჭიროების შემთხვევაში) და მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა/ნარატივი.* |
| **2.4.2** შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებას | 1. პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი/ობიექტური;
 |  | *შეფასების სისტემის პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შესაბამისად, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს საუკეთესო პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
|  | 1. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს;
 |  | *ვერიფიკაციის მექანიზმებში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, მექანიზმების მოქმედი ვერსია;**ვერიფიკაციის განხორციელების პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით, სადაც ჩანს ვერიფიკაციის განმავითარებელი როლი.* |
|  | 1. პსდ უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით;
 |  | *შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/ მტკიცებულებების აღრიცხვის, და შენახვის წესში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია.* |
|  | 1. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.
 |  | *შეფასების შედეგების პროფესიულ სტუდენტთა განვითარებისთვის გამოყენების პოლიტიკის დოკუმენტში განხორციელებული ცვლილების შემთხვევაში, დოკუმენტის მოქმედი ვერსია;**პსდ-ს საუკეთესო პრაქტიკის აღწერა/ნარატივი, მაგალით(ებ)ის განხილვის გზით.* |
| **2.4 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

##

# **V: დანართების სახით წარმოსადგენი ინფორმაციის/დოკუმენტების ჩამონათვალი**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **დანართის N** | **დანართის დასახელება** | **შენიშვნა** |
|  | პროგრამის შეფასების ფორმა ***(ფორმა იხ. ქვემოთ დანართი 1)***  |  |
|  | პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანშეწონილობის დასაბუთების არგუმენტირების ცხრილი ***(ფორმა იხ. ქვემოთ დანართი 2)*** |  |
|  | საჭიროების შემთხვევაში სტანდარტთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა |  |
|  | დანართები, რომლითაც დაწესებულება ადასტურებს პროგრამული სტანდარტების ინდიკატორის/კრიტერიუმის/კომპონენტის შესრულებას. |  |

***დანართი 1.***

**პროგრამის შეფასების ფორმა**

1. **ინფორმაცია პროგრამის თაობაზე**

პროგრამის სახელწოდება/ პროგრამის მაიდენტიფიცირებელი სხვა მონაცემები (მაგალითად, ლოკაცია, განხორციელების ენა, განხორციელების ფორმა, საბჭოს გადაწყვეტილების შესაბამისად) ------------------------------

ფორმის შევსების დაწყების წელი ---------------------------------

1. **პროგრამის განხორციელებასთან დაკავშირებული მონაცემები**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| მონაცემი | მაჩვენებელი | შევსების დრო |
| საბჭოს გადაწყვეტილებით პროგრამაზე განსაზღვრული სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა |  | ფორმის გახსნისას |
| მიღების გამოცხადებისას არსებული ვაკანტური ადგილების რაოდენობა |  | მიღების გამოცხადების შესახებ ბრძანების გამოცემისას |
| კონკრეტულ მიღებაზე გამოცხადებული ვაკანტური ადგილების რაოდენობა |  | მიღების გამოცხადების შესახებ ბრძანების გამოცემისას |
| პროგრამაზე დარეგისტრირებულ აპლიკანტთა საერთო რაოდენობა |  | რეგისტრაციის დასრულებისას (რამდენიმე ეტაპიანი რეგისტრაციისას - ბოლო ეტაპის დასრულებისას) |
| პროგრამაზე ჩარიცხულ აპლიკანტთა საერთო რაოდენობა |  | ჩარიცხვის შესახებ ბოლო ბრძანების გამოცემისას |
| მ.შ. ქალი |  |  |
| მ.შ. მამაკაცი |  |  |
| მ.შ. საბაზო განათლების მქონე |  |  |
| მ.შ. სრული ზოგადი განათლების მქონე |  |  |
| მ.შ. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე |  |  |
| მ.შ. მოწყვლადი ჯგუფების წარმომადგენლები |  |  |
| მ.შ. პირები, რომლებიც საჭიროებენ ქართული ენის მოდულით სწავლის დაწყებას |  |  |
| შედეგების ანალიზი/ კოლეჯის მიერ გამოტანილი დასკვნები/ მიზეზები მონაცემებზე დაყრდნობით **(EQAVET 3, EQAVET 8)** |
|  |
| პროგრამაზე ჩარიცხულ სტუდენტთა პროცენტი, რომლებსაც **შეუჩერდათ** სტატუსი შუალედური შეფასების ჩატარებამდე |  | პროგრამის შუალედური შეფასების ჩატარების შემდეგ |
| პროგრამაზე ჩარიცხულ სტუდენტთა პროცენტი, რომლებსაც **შეუწყდათ** სტატუსი შუალედური შეფასების ჩატარებამდე |  | პროგრამის შუალედური შეფასების ჩატარების შემდეგ |
| პროგრამაზე ჩარიცხულ სტუდენტთა პროცენტი, რომლებსაც **შეუჩერდათ** სტატუსი შუალედური შეფასების ჩატარების შემდეგ, პროგრამის დასრულებამდე.  |  | პროგრამის საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარების შემდეგ |
| პროგრამაზე ჩარიცხულ სტუდენტთა პროცენტი, რომლებსაც **შეუწყდათ** სტატუსი შუალედური შეფასების ე ჩატარებიდან პროგრამის დასრულებამდე. |  | პროგრამის საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარების შემდეგ |
| სტუდენტთა რაოდენობა რომლებსაც მოცემულ პროგრამაზე აღუდგათ სტუდენტის სტატუსი |  | პროგრამის საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარების შემდეგ |
| შედეგების ანალიზი/ კოლეჯის მიერ გამოტანილი დასკვნები/ მიზეზები მონაცემებზე დაყრდნობით **(EQAVET 3, EQAVET 4)** |
|  |
| პროგრამის ყველა კომპონენტგავლილ სტუდენტთა პროცენტი, რომლებსაც მიენიჭათ კვალიფიკაცია |  | პროგრამის საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარების შემდეგ |
| მ.შ. ქალი |  |  |
| მ.შ. მამაკაცი |  |  |
| მ.შ. საბაზო განათლების მქონე |  |  |
| მ.შ. სრული ზოგადი განათლების მქონე |  |  |
| მ.შ. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე |  |  |
| მ.შ. მოწყვლადი ჯგუფების წარმომადგენლები |  |  |
| მ.შ. პირები, რომლებმაც ქართული ენის მოდულით დაიწყეს სწავლა |  |  |
| შედეგების ანალიზი/ კოლეჯის მიერ გამოტანილი დასკვნები/ მიზეზები მონაცემებზე დაყრდნობით **(EQAVET 4, EQAVET 8)** |
|  |
| გამოკითხულ კურსდამთავრებულთა პროცენტი, რომლებმაც **სწავლა განაგრძეს** სხვა საგანმანათლებლო პროგრამაზე, პროგრამის დასრულებიდან 12 თვის განმავლობაში |  | კვალიფიკაციის მინიჭებიდან 12 თვის შემდეგ |
| გამოკითხულ კურსდამთავრებულთა პროცენტი, რომლებიც დასაქმდნენ პროფესიით, პროგრამის დასრულებიდან 12 თვის განმავლობაში (მ.შ. თვითდასაქმებულები) |  | კვალიფიკაციის მინიჭებიდან 12 თვის შემდეგ |
| გამოკითხულ კურსდამთავრებულთა პროცენტი, რომლებიც დასაქმდნენ არაპროფილურად, პროგრამის დასრულებიდან 12 თვის განმავლობაში (მ.შ. თვითდასაქმებულები) |  | კვალიფიკაციის მინიჭებიდან 12 თვის შემდეგ |
| გამოკითხულ კურსდამთავრებულთა პროცენტი, რომლებმაც **სწავლა განაგრძეს** სხვა საგანმანათლებლო პროგრამაზე, პროგრამის დასრულებიდან 36 თვის განმავლობაში |  | კვალიფიკაციის მინიჭებიდან 36 თვის შემდეგ |
| გამოკითხულ კურსდამთავრებულთა პროცენტი, რომლებიც დასაქმდნენ პროფესიით, პროგრამის დასრულებიდან 36 თვის განმავლობაში (მ.შ. თვითდასაქმებულები) |  | კვალიფიკაციის მინიჭებიდან 36 თვის შემდეგ |
| გამოკითხულ კურსდამთავრებულთა პროცენტი, რომლებიც დასაქმდნენ არაპროფილურად, პროგრამის დასრულებიდან 36 თვის განმავლობაში (მ.შ. თვითდასაქმებულები) |  | კვალიფიკაციის მინიჭებიდან 36 თვის შემდეგ |
| გამოკითხულ კურსდამთავრებულთა პროცენტი, რომლებიც მიუხედავად მათი სურვილისა და სამუშაოს აქტიური ძიებისა, ვერ დასაქმდნენ პროგრამის დასრულებიდან 36 თვის განმავლობაში  |  | კვალიფიკაციის მინიჭებიდან 36 თვის შემდეგ |
| შედეგების ანალიზი/ კოლეჯის მიერ გამოტანილი დასკვნები/ მიზეზები მონაცემებზე დაყრდნობით **(EQAVET 5, EQAVET 7)** |
|  |
| გამოკითხულ კურსდამთავრებულთა პროცენტი, რომელიც მიიჩნევს, რომ პროგრამის ფარგლებში/ კოლეჯში შეძენილი კომპეტენციები (ცოდნა, უნარები და ღირებულებები) **მეტწილად** გამოადგათ პროფესიულ საქმიანობაში |  | კვალიფიკაციის მინიჭებიდან არაუადრეს 12 და არაუგვიანეს 36 თვისა |
| გამოკითხულ კურსდამთავრებულთა პროცენტი, რომელიც მიიჩნევს, რომ პროგრამის ფარგლებში/ კოლეჯში შეძენილი კომპეტენციები (ცოდნა, უნარები და ღირებულებები) **ნაწილობრივ** გამოადგათ პროფესიულ საქმიანობაში |  | კვალიფიკაციის მინიჭებიდან არაუადრეს 12 და არაუგვიანეს 36 თვისა |
| გამოკითხულ კურსდამთავრებულთა პროცენტი, რომელიც მიიჩნევს, რომ პროგრამის ფარგლებში/ კოლეჯში შეძენილი კომპეტენციები (ცოდნა, უნარები და ღირებულებები) **არ გამოადგათ** პროფესიულ საქმიანობაში |  | კვალიფიკაციის მინიჭებიდან არაუადრეს 12 და არაუგვიანეს 36 თვისა |
| შედეგების ანალიზი/ კოლეჯის მიერ გამოტანილი დასკვნები/ მიზეზები მონაცემებზე დაყრდნობით **(EQAVET 6)** |
|  |
| გამოკითხულ დამსაქმებელთა პროცენტი, რომელიც მიიჩნევს, რომ მათი თანამშრომლის მიერ პროგრამის ფარგლებში/ კოლეჯში შეძენილი კომპეტენციები (ცოდნა, უნარები და ღირებულებები) **მეტწილად** შეესაბამებოდა სამუშაო ადგილის მოთხოვნებს. (პროფილურად დასაქმების შემთხვევაში) |  | დასაქმებიდან არაუადრეს 6 და არაუგვიანეს 24 თვისა |
| გამოკითხულ დამსაქმებელთა პროცენტი, რომელიც მიიჩნევს, რომ მათი თანამშრომლის მიერ პროგრამის ფარგლებში/ კოლეჯში შეძენილი კომპეტენციები (ცოდნა, უნარები და ღირებულებები) **ნაწილობრივ** შეესაბამებოდა სამუშაო ადგილის მოთხოვნებს.(პროფილურად დასაქმების შემთხვევაში) |  | დასაქმებიდან არაუადრეს 6 და არაუგვიანეს 24 თვისა |
| გამოკითხულ დამსაქმებელთა პროცენტი, რომელიც მიიჩნევს, რომ მათი თანამშრომლის მიერ პროგრამის ფარგლებში/ კოლეჯში შეძენილი კომპეტენციები (ცოდნა, უნარები და ღირებულებები) **უმეტესწილად არ** შეესაბამებოდა სამუშაო ადგილის მოთხოვნებს |  | დასაქმებიდან არაუადრეს 6 და არაუგვიანეს 24 თვისა |
| შედეგების ანალიზი/ კოლეჯის მიერ გამოტანილი დასკვნები/ მიზეზები მონაცემებზე დაყრდნობით **(EQAVET 6)** |
|  |
| პროგრამის მასწავლებელთა პროცენტული წილი საერთო რაოდენობაში, რომლებმაც გაიარეს პროფესიული მომზადება/გადამზადება დაწესებულების ბაზაზე (კაც/ტრენინგი) |  | პროგრამის დასრულების მომენტისათვის |
| პროგრამის მასწავლებელთა პროცენტული წილი საერთო რაოდენობაში, რომლებმაც გაიარეს პროფესიული მომზადება/გადამზადება გარე პროვაიდერებთან (კაც/ტრენინგი) |  | პროგრამის დასრულების მომენტისათვის |
| შედეგების ანალიზი/ კოლეჯის მიერ გამოტანილი დასკვნები/ მიზეზები მონაცემებზე დაყრდნობით **(EQAVET 2)** |
|  |

ფორმის შევსების დასრულების თარიღი ----------------------------------

დასრულებული ფორმის დადასტურება (ატვირთვა დოკუმენტთბრუნვის ელექტრონულ სისტემაში ან თვითშეფასების ელექტრონულ პლატფორმაზე)

**შენიშვნა:**

*ფორმა იხსნება პროგრამაზე გამოცხადების დაწყებიდან და ივსება პროგრამის დასრულებიდან არანაკლებ 3 წლის განმავლობაში, მათ შორის ელექტრონულად. სრულად ან ნაწილობრივ შევსებული ფორმა გამოიყენება დაწესებულების თვითშეფასების პროცესში მე-2 სტანდარტის მტკიცებულების სახით. კოლეჯი პასუხისმგებელია ფორმის შევსების სისწორეზე.*

**დანართი 2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანშეწონილობის დასაბუთების არგუმენტირების ცხრილი**

წინამდებარე ცხრილი განკუთვნილია პსდს-თვის, რათა დაეხმაროს პროგრამის მიზანშეწონილობის დასაბუთებაში. გასათვალისწინებელია, რომ სავალდებულო არ არის ყველა კომპონენტის შევსება და დასაბუთება. ცხრილში მოცემულია პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთების ალტერნატიული გზები, შესაბამისად, რეკომენდებულია, ერთი ან რამდენიმე კომპონენტის დასაბუთება იმის მიხედვით, რა ტიპის არის პროგრამა და დასაბუთების რომელ კომპონენტს ეფუძნება მისი განხორციელება პსდ-ს მიერ.

რეკომენდებულია, თითოეული კომპონენტის დასაბუთებისთვის მტკიცებულებების წარმოდგენა (შესაბამისობის ნარატიული აღწერა), რომელიც საშუალებას მისცემს ავტორიზაციის ექსპერტებსა და საბჭოს, მიიღონ პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთებასთან დაკავშირებით ობიექტური გადაწყვეტილებები.

|  |
| --- |
| **მიზანშეწონილობის არგუმენტირების ცხრილი** |
| **N** | **მოთხოვნა** | **მტკიცებულება (საინფორმაციო რესურსის წყარო)** | **არ მიესადაგება (not applicable)** |
| **1** | **საგანმანათლებლო პროგრამა შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან და სტრატეგიულ მიზნებთან** |  |  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **2** | **პსდ-ს სამოქმედო არეალში არსებობს ან/და პროგნოზირებადია მოთხოვნა შესაბამის უნარებზე/კომპეტენციებზე, რომელთა მიღწევასაც უზრუნველყოფს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა.**  |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **3** | **ეროვნულ დონეზე ჩატარებული შრომის ბაზრის კვლევის მონაცემებზე დაყრდნობით, არსებობს მოთხოვნა იმ უნარებზე/კომპეტენციებზე, რომელთა მიღწევასაც უზრუნველყოფს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა.**  |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **4** | **შრომის საერთაშორისო ბაზრის კვლევის მონაცემებზე[[3]](#footnote-3) დაყრდნობით, საერთაშორისო ბაზარზე არსებობს მოთხოვნა იმ სამუშაო უნარებზე/პოზიციებზე რის გამომუშავებასაც უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამა** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **5** | **დამსაქმებლებისგან/პოტენციური დამსაქმებლებისგან მიღებული უკუკავშირის ანალიზის საფუძველზე იკვეთება კონკრეტული კვალიფიკაციის საჭიროება .**  |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **6** | **დასაქმების პლატფორმების ანალიზის შედეგად გამოიკვეთა, რომ არსებობს მოთხოვნა იმ სამუშაო უნარებზე/პოზიციებზე რის გამომუშავებასაც უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამა .** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **7** | **პსდ-ს მიერ ჩატარებული ადგილობრივი შრომის ბაზრის კვლევის შედეგებით გამოიკვეთა კონკრეტული სპეციალობის მქონე კვალიფიციური კადრების საჭიროება** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **8** | **კურსდამთავრებულების კვლევის შედეგებმა გამოკვეთა კონკრეტული პროგრამის კურსდამთავრებულების დასაქმებისუნარიანობა** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **9** | **მონაცემების ანალიზის შედეგად გამოიკვეთა, რომ შესაბამისი უნარების (რის გამომუშავებასაც უზრუნველყოფს პროგრამა) მქონე კვალიფიციური კადრები, დეფიციტურია ქვეყნის/კონკრეტული გეოგრაფიული არეალის შრომის ბაზარზე (სადაც ოპერირებს კოლეჯი), რომელიც საჭიროა ქვეყნის/რეგიონის ეკონომიკის განვითარებისთვის** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **10** | **პროგრამა ხორციელდება სხვა პსდ-ების მიერ, თუმცა თქვენი დაწესებულების პროგრამა იქნება გამორჩეული (რით იქნება თქვენი კოლეჯის მიერ განხორციელებული პროგრამა განსხვავებული სხვა კოლეჯებისგან, რომლებიც იგივე პროგრამებს ახორციელებენ)** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **11** | **კონკრეტული პროგრამა არ ხორციელდება არცერთი პსდ-ს მიერ.** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **12** | **პსდ-სჰყავს საკმარისი ადამიანური რესურსი (პროგრამის განმახორციელებლები) საგანმანათლებლო პროგრამის განსახორციელებლად.**  |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **13** | **სხვა არგუმენტაცია, რომელიც ცხრილში არ არის დასახელებული** |  |  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |

## **ნაწილი IV. ინფორმაცია ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ, რომელსაც დაწესებულება არ ახორციელებდა წინა ავტორიზაციის პერიოდში**

*ინფორმაცია ივსება ცალ-ცალკე თითოეული პროგრამისა და ასევე, პროგრამის განხორციელების ადგილის, განხორციელების ფორმისა და ენის მიხედვით*

1. **ზოგადი ინფორმაცია**

|  |  |
| --- | --- |
| პროგრამის სახელწოდება |  |
| პროფესიული განათლების დონე |  |
| მისანიჭებელი კვალიფიკაცია |  |
| სწავლის დეტალური სფეროს კოდი |  |
| პროგრამის დამტკიცების აქტის რეკვიზიტები |  |
| პროგრამის განხორციელების ენა |  |
| პროგრამის განხორციელების მისამართი/მისამართები |  |
| პროგრამის განხორციელების ფორმა (რეალურ სამუშაო გარემოში/იმიტირებულ სამუშაო გარემოში) |  |
| რეალურ სამუშაო გარემოში სწავლების ფორმა (კოოპერაციული/დუალური) |  |
| პროგრამაზე მოთხოვნილი პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა სწავლების ფორმის მიხედვით |  |
| მოთხოვნილი სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობიდან, პროფესიული სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმაზე, რომელიც მოიცავს ინტეგრირებულ ზოგად მოდულებს სწავლების ფორმის მიხედვით*(არსებობის შემთხვევაში)* |  |
| კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |
| კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |
| კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |
| კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის |  |

## **პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი**

|  |  |
| --- | --- |
| **სტანდარტი/კომპონენტი** | **საგანმანათლებლო დაწესებულების შეფასება** *(მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა სტანდარტისა და კომპონენტის შესაბამისად)* |
| **2) საგანმანათლებლო პროგრამები** | **☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება** |
| 2.1) საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| 2.2) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| 2.3) საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |
| 2.4) სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება | ☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება |

## **პროფესიული საგანმანთლებლო პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ანგარიში**

|  |
| --- |
| **2. საგანმანათლებლო პროგრამები** |
| **კომპონენტი /კრიტერიუმი** | **ინდიკატორი** | **აღწერილობითი შეფასება თითოეული ინდიკატორის მიხედვით** | **მტკიცებულებები** |
| **2.1. საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება** |
| **2.1.1** პროგრამა შემუშავებულია პსდ-ში დანერგილი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის და შემუშავების მეთოდოლოგიის შესაბამისად | 1. პსდ-ს გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება პსდ-ს მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას;
 |  |  |
| 1. საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები და პროცედურები უზრუნველყოფს პროგრამაზე ისეთ პირთა დაშვებას, რომელთა წინარე ცოდნა, უნარები ან/და გამოცდილება უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების ვადაში პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევას;
 |  |
| 1. პსდ საგანმანათლებლო პროგრამისთვის პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრულ ოდენობას განსაზღვრავს შესაბამისი მეთოდოლოგიის მიხედვით;
 |  |
| 1. საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული რესურსები, მათ შორის საგანმანათლებლო რესურსი, უზრუნველყოფს პროფესიული სტუდენტის მიერ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევას;
 |  |
| 1. საგანმანათლებლო პროგრამის არჩევითი მოდულები, მათი არსებობის შემთხვევაში, ლოგიკურ კავშირშია მისანიჭებელ კვალიფიკაციასთან ან/და პროფესიული სტუდენტის მომავალ საქმიანობასთან;
 |  |
| 1. საგანმანათლებლო პროგრამა დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის/ორგანოს მიერ.
 |  |
| 1. პროგრამის სახელწოდება შეესაბამება პროგრამის შინაარსს/პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებს და არ არის შეცდომაში შემყვანი;
 |  |
| 1. პსდ-ს საგანმანათლებლო პროგრამა შეესაბამება საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.
 |  |
| **2.1 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
| **2.2. საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი** |
| **2.2.1** პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით | 1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/ პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;
 |  |  |
| 1. პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;
 |  |
| 1. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;
 |  |
| 1. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;
 |  |
| 1. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;
 |  |
| 1. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;
 |  |
| 1. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.
 |  |
| **2.2 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
| **2.3.** **საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება** |
| **2.3.1** პროგრამის განვითარება უზრუნველყოფილია პროგრამების შეფასებისა და განვითარების პსდ-ში მოქმედი მექანიზმით | 1. პროგრამის შეფასების მექანიზმი ითვალისწინებს შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, უკუკავშირს დაინტერესებული მხარეებისგან, საუკეთესო ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო პრაქტიკას და სხვა;
 |  |  |
| 1. პსდ აანალიზებს პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში ახორციელებს ცვლილებებს საგანმანათლებლო პროგრამაში/მოდულებში მის მიერ განსაზღვრული წესებისა და პროცედურების შესაბამისად.
 |  |
| **2.3** **კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |
| **2.4. სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება** |
| **2.4.1** სასწავლო პროცესი უზრუნველყოფს სასწავლო მიზნების მიღწევას | 1. პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად;
 |  |  |
| 1. პსდ უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე;
 |  |
| 1. სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას;
 |  |
| 1. პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები;
 |  |
| 1. პსდ-ს თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/ სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით;
 |  |
| 1. სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით;
 |  |
| **2.4.2** შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებას | 1. პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი,ობიექტური;
 |  |  |
| 1. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს;
 |  |
| 1. პსდ უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით;
 |  |
| 1. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.
 |  |
| **2.4 კომპონენტის შესაბამისობის შეფასება** |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## **IV. დანართების სახით წარმოსადგენი ინფორმაციის/დოკუმენტების ჩამონათვალი**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **დანართის N[[4]](#footnote-4)** | **დანართის დასახელება** | **შენიშვნა[[5]](#footnote-5)** |
|  | პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა (ძირითადი დოკუმენტი, ადაპტირებული მოდულები, სასწავლო გეგმები ქართული ენის მოდულებით და მის გარეშე. საჭიროების შემთხვევაში, ინტეგრირებული ზოგადი მოდულებით და მის გარეშე); დუალური პროგრამის შემთხვევაში სწავლის შედეგების განაწილების სქემა და ხელშეკრულება სასწავლო საწარმოსთან |  |
|  | პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო ადამიანური რესურსის შესახებ შევსებული ფორმა ***(ფორმა იხ. ქვემოთ დანართი 1)*** |  |
|  | შევსებული ფორმა პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო მატერიალური რესურსის შესახებ ***(ფორმა იხ. ქვემოთ დანართი 2)*** |  |
|  | პროგრამის საპროგნოზო ბიუჯეტი ***(ფორმა იხ. ქვემოთ დანართი 3)*** |  |
|  | პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის დამტკიცების აქტი |  |
|  | პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვის, განხორციელებისა და შეფასების მეთოდოლოგია (სისტემის მოდელი: დაგეგმვა-განხორციელება-შეფასება-გადახედვა/გაუმჯობესება ან სხვა ალტერნატივა) |  |
|  | პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანშეწონილობის დასაბუთების არგუმენტირების ცხრილი ***(ფორმა იხ. ქვემოთ დანართი 4)*** |  |
|  | დოკუმენტი, რომლითაც განსაზღვრულია საგანმანათლებლო პროგრამის დამტკიცებაზე უფლებამოსილი პირი/ორგანო |  |
|  | პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამტკიცების, მათში ცვლილებების შეტანისა და გაუქმების წეს(ებ)ი |  |
|  | სწავლის შედეგების შეფასების სისტემის მარეგულირებელი წესი (მათ შორის, შეფასების გასაჩივრების პროცედურები (ვერიფიკაციის წესი) |  |
|  | პროგრამაზე ჩასარიცხ პროფესიულ სტუდენტთა რაოდენობის განსაზღვრის ზოგადი მეთოდოლოგია |  |
|  | კონკრეტულ პროგრამაზე ჩასარიცხ პროფესიულ სტუდენტთა მოთხოვნილი საერთო რაოდენობის დასაბუთება განხორციელების ყველა ფორმის ან/და მიდგომის შესაბამისად |  |
|  | საჭიროების შემთხვევაში, პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/სასწავლო საწარმოსთან/ თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან გაფორმებული ხელშეკრულებები და/ან მემორანდუმები, მოქმედი კანონმდებლობის დაცვით. დუალური სწავლების შემთხვევაში სასწავლო საწარმოს სტატუსის არსებობის დამადასტურებელი დოკუმენტი მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად |  |
|  | საჭიროების შემთხვევაში, პროგრამის სპეციფიკიდან გამომდინარე, დაწესებულების სასწავლო გარემოში/ სახელოსნოში განხორციელებული პრაქტიკული კომპონენტის ფარგლებში შრომის უსაფრთხო გარემოს უზრუნველყოფის წესი |  |
|  | საჭიროების შემთხვევაში, სტანდარტთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა |  |
|  | *საჭიროებისამებრ დაამატეთ სტრიქონები* |  |

**დანართი 1. ფორმა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო ადამიანური რესურსის შესახებ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | **მოდული, რომელსაც ასწავლის (საჭიროების შემთხვევაში მიუთითეთ მოდულის ნაწილი)** | **პროფესიული განათლების მასწავლებლის სახელი და გვარი** | **კვალიფიკაცია/სამუშაო გამოცდილება, რითაც დასტურდება, რომ აღნიშნულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია** | **კვალიფიკაციის/****სამუშაო გამოცდილების თაობაზე პირად საქმეში დაცული მტკიცებულება** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**დანართი 2. ფორმა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო მატერიალური რესურსის შესახებ (გარდა მასალებისა და ნედლეულისა)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | **დასახელება** | **რაოდენობა** | **სპეციფიკაცია (არსებობის შემთხვევაში)** | **მფლობელობა/საკუთრების ფორმა/პარტნიორი საწარმოს მფლობელობა (საჭიროების შემთხვევაში სხვა ინფორმაცია)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**დანართი 3. პროგრამის საპროგნოზო ბიუჯეტი**

*(განხორციელების ფორმის ან სასწავლო გეგმის მიხედვით შესაძლებელია ბიუჯეტი იყოს განსხვავებული)*

|  |
| --- |
| **პროგრამის საპროგნოზო ბიუჯეტი** |
| პროგრამის სახელწოდება: |
| შენიშვნა: (საჭიროების შემთხვევაში მიუთითეთ +განხორციელების ფორმა ან განმასხვავებელი ინდიკატორი) |
| რენტაბელობის ზღვარი  |  |
| **ნაწილი 1. შემოსავლების ნაწილი** |
| **N** | შემოსავლების სახეობა | ზომის ერთეული | რაოდენობა | საფასური (ლარი) | სულ (ლარი) |
| 1 |  |  |   |   |   |
| 2 |  |   |   |   |   |
| **სულ შემოსავლები:** |   |
| **ნაწილი 2. ხარჯების ნაწილი** |
| **N** | ხარჯების სახეობა | სულ | ბიუჯეტის % |
| 1 |  |   |   |
| 2 |  |   |   |
| 3 |  |  |   |
| 4 |  |   |   |
| **სულ ხარჯები:** |   |   |

**დანართი 4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანშეწონილობის დასაბუთების არგუმენტირების ცხრილი**

წინამდებარე ცხრილი განკუთვნილია პსდს-თვის, რათა დაეხმაროს პროგრამის მიზანშეწონილობის დასაბუთებაში. გასათვალისწინებელია, რომ სავალდებულო არ არის ყველა კომპონენტის შევსება და დასაბუთება. ცხრილში მოცემულია პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთების ალტერნატიული გზები, შესაბამისად, რეკომენდებულია, ერთი ან რამდენიმე კომპონენტის დასაბუთება იმის მიხედვით, რა ტიპის არის პროგრამა და დასაბუთების რომელ კომპონენტს ეფუძნება მისი განხორციელება პსდ-ს მიერ.

რეკომენდებულია, თითოეული კომპონენტის დასაბუთებისთვის მტკიცებულებების წარმოდგენა (შესაბამისობის ნარატიული აღწერა), რომელიც საშუალებას მისცემს ავტორიზაციის ექსპერტებსა და საბჭოს, მიიღონ პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთებასთან დაკავშირებით ობიექტური გადაწყვეტილებები.

|  |
| --- |
| **მიზანშეწონილობის არგუმენტირების ცხრილი** |
| **N** | **მოთხოვნა** | **მტკიცებულება (საინფორმაციო რესურსის წყარო)** | **არ მიესადაგება (not applicable)** |
| **1** | **საგანმანათლებლო პროგრამა შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან და სტრატეგიულ მიზნებთან** |  |  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **2** | **პსდ-ს სამოქმედო არეალში არსებობს ან/და პროგნოზირებადია მოთხოვნა შესაბამის უნარებზე/კომპეტენციებზე, რომელთა მიღწევასაც უზრუნველყოფს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა.**  |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **3** | **ეროვნულ დონეზე ჩატარებული შრომის ბაზრის კვლევის მონაცემებზე დაყრდნობით, არსებობს მოთხოვნა იმ უნარებზე/კომპეტენციებზე, რომელთა მიღწევასაც უზრუნველყოფს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა.**  |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **4** | **შრომის საერთაშორისო ბაზრის კვლევის მონაცემებზე[[6]](#footnote-6) დაყრდნობით, საერთაშორისო ბაზარზე არსებობს მოთხოვნა იმ სამუშაო უნარებზე/პოზიციებზე რის გამომუშავებასაც უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამა** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **5** | **დამსაქმებლებისგან/პოტენციური დამსაქმებლებისგან მიღებული უკუკავშირის ანალიზის საფუძველზე იკვეთება კონკრეტული კვალიფიკაციის საჭიროება .**  |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **6** | **დასაქმების პლატფორმების ანალიზის შედეგად გამოიკვეთა, რომ არსებობს მოთხოვნა იმ სამუშაო უნარებზე/პოზიციებზე რის გამომუშავებასაც უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამა .** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **7** | **პსდ-ს მიერ ჩატარებული ადგილობრივი შრომის ბაზრის კვლევის შედეგებით გამოიკვეთა კონკრეტული სპეციალობის მქონე კვალიფიციური კადრების საჭიროება** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **8** | **კურსდამთავრებულების კვლევის შედეგებმა გამოკვეთა კონკრეტული პროგრამის კურსდამთავრებულების დასაქმებისუნარიანობა** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **9** | **მონაცემების ანალიზის შედეგად გამოიკვეთა, რომ შესაბამისი უნარების (რის გამომუშავებასაც უზრუნველყოფს პროგრამა) მქონე კვალიფიციური კადრები, დეფიციტურია ქვეყნის/კონკრეტული გეოგრაფიული არეალის შრომის ბაზარზე (სადაც ოპერირებს კოლეჯი), რომელიც საჭიროა ქვეყნის/რეგიონის ეკონომიკის განვითარებისთვის** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **10** | **პროგრამა ხორციელდება სხვა პსდ-ების მიერ, თუმცა თქვენი დაწესებულების პროგრამა იქნება გამორჩეული (რით იქნება თქვენი კოლეჯის მიერ განხორციელებული პროგრამა განსხვავებული სხვა კოლეჯებისგან, რომლებიც იგივე პროგრამებს ახორციელებენ)** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **11** | **კონკრეტული პროგრამა არ ხორციელდება არცერთი პსდ-ს მიერ.** |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **12** | **პსდ-სჰყავს საკმარისი ადამიანური რესურსი (პროგრამის განმახორციელებლები) საგანმანათლებლო პროგრამის განსახორციელებლად.**  |  | [ ]  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |
| **13** | **სხვა არგუმენტაცია, რომელიც ცხრილში არ არის დასახელებული** |  |  |
| *შესაბამისობის ნარატიული აღწერა/ანალიზი* |  |  |

უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------------------------------------------- ბ.ა.

თარიღი -----------------------

1. ***ზოგადი და უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების შემთხვევაში, ასევე მიუთითეთ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების უფლების მოპოვების თარიღი, თუ აღნიშნული არ ემთხვევა ძირითადი (უმაღლესის ან ზოგადის) ავტორიზაციის თარიღს.***  [↑](#footnote-ref-1)
2. **ორივე ცხრილი ივსება მხოლოდ თვითშეფასების ანგარიშის განხორციელების მიზნებისათვის.** [↑](#footnote-ref-2)
3. *ისეთი პროფესიებისთვის, რომლის დასაქმების სფერო საერთაშორისო ბაზარია* [↑](#footnote-ref-3)
4. *წარმოდგენილი დანართების ნუმერაცია თანხვედრაში უნდა იყოს ცხრილში მოცემულ ნუმერაციასთან*  [↑](#footnote-ref-4)
5. *შესაძლებელია წარმოადგინოთ ინფორმაცია დანართების შესახებ, რომლებიც ერთი დოკუმენტის შემადგენელი ნაწილია (მაგ. მარეგულირებელი წესი. გვერდის ნომრის მითითებით).*  [↑](#footnote-ref-5)
6. *ისეთი პროფესიებისთვის, რომლის დასაქმების სფერო საერთაშორისო ბაზარია* [↑](#footnote-ref-6)