



დამტკიცებულია:

დირექტორის ბრძანება N 5 „ო „ „02” თებერვალი 2021 წ

შეთანხმებულია:

სსიპ კოლეჯის „ერქვანი“ სამეთვალყურეო საბჭოსთან

ოქმი N 2 „ 02 „ თებერვალი 2021 წ

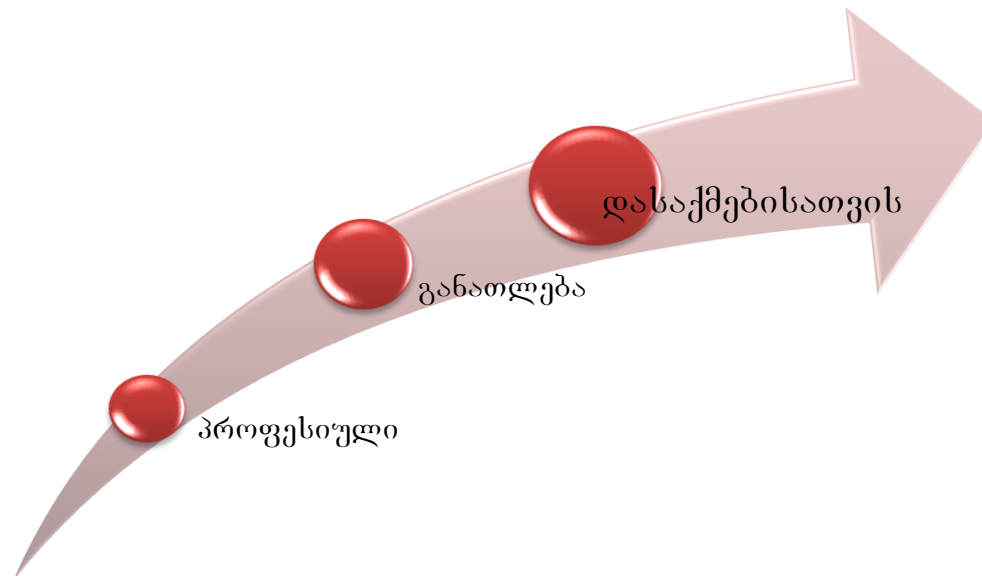
სსიპ კოლეჯი „ერქვანი“ განვითარების ერთწლიანი გეგმა

02.2021 – 02.2022 წ

ქ. ამბროლაური 2021 წ



სსიპ კოლეჯი „ერქვანი“ 02.2021 – 02.2022 წლის
განვითარების ერთწლიანი სამოქმედო
გეგმა





ინფორმაცია განმცხადებლის და შემსრულებლის შესახებ

ორგანიზაციის დასახელება: **სსიპ კოლეჯი „ერქვანი“**

მისამართი : ქ. ამბროლაური ვაჟა-ფშაველას ქუჩა №10

ტელეფონი: 890 10 12 20

ელ.ფოსტა: koleji.erqvani@gmail.com

დირექტორი: ფრიდონი ბუაძე

ტ: 595 06 86 47

ელ.ფოსტა: fridon.buadze568@gmail.com

კოლეჯის სახელფასო ანგარიში: ცენტრალური ხაზინა

მარეგისტრირებული ორგანიზაციის დასახელება:

საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის ბრძანება №122/ნ 2019 წლის 19 ივნისი, სსიპ კოლეჯის „ერქვანი“ წესდების დამტკიცების შესახებ.

კოლეჯის საიდენტიფიკაციო კოდი: 222934671



სსიპ კოლეჯის „ერქვანი“ 2021 -2022 წლის სამოქმედო გეგმა, გამომდინარეობს 2018 -2024 წლების შვიდ წლიანი სტრატეგიული განვითარების გეგმიდან, რომელიც შედგენილია კოლეჯის ადმინისტრაციისა და სხვა დაინტერესებული პირების ჩართულობით.

ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა ითვალისწინებს ერთი წლის განმავლობაში შესასრულებელ სამუშაოებს და აქტივობებს. ემსახურება კოლეჯის მიზნების განხორციელებას, ახდენს ანგარიშგებაზე პასუხისმგებელი პირის (პირების) იდენტიფიკაციას, აღწერს შესრულების ინდიკატორებს, განსაზღვრავს განხორციელების პერიოდს და საჭირო რესურსებს.

სსიპ კოლეჯის „ერქვანი“ განვითარების ერთწლიანი (02. 2021 -02.2022) სამოქმედო გეგმა

№	სტრატეგიული მიზნები	ამოცანები	აქტივობები	განხორციელების პერიოდი	შესრულების ინდიკატორი	პასუხისმგებელი პირი	საჭირო რესურსი	შენიშვნა
1	მენეჯმენტის სისტემის გაუმჯობესება	მენეჯმენტის ახალი სისტემისა და სტანდარტების ჩამოყალიბება, რომლებიც კოლეჯის მენეჯმენტს გახდის მეტად მოქნილს, ეფექტიანს და მუდამ მზადმყოფს, რომ სწრაფად მოახდინოს ნებისმიერი საკანონმდებლო ცვლილების სწრაფი შესრულება და ყოველდღიურ საქმიანობაში ასახვა	საშტატო განრიგის გადახედვა და მასში აუცილებელი ცვლილებების შეტანა საჭიროების შემთხვევაში	იანვარი თებერვალი	კოლეჯის მენეჯმენტი გამართულად მუშაობს, რაც აისახება მართვის ეფექტურობაში, საკითხების სწრაფი და ზუსტ გადაჭრაში.	დირექტორი, ადმინისტრაცია	ადამიანური და ფინანსური რესურსები	
			საჭიროების შემთხვევაში დასაქმების მიზნით, პერსონალის პოზიციებზე აყვანისათვის ცნობილი საშუალებების გამოყენება(HR.ge; HR.gov.ge)	მთელი წლის განმავლობაში მოთხოვნის წარმოშვებისთანავე	პერსონალის დიდ ნაწილს გავლილი აქვს სხვადასხვა ტრენინგ კურსები. კოლეჯის პერსონალი შერჩეულია	ხარისხის სამსახური		



			მენეჯმენტში და სხვა კვალიფიკაციის ასამაღლებელი ტრენინგების ორგანიზება, ადმინისტრაციულ-ტექნიკური პრსონალისთვის.	წლის განმავლობაში საჭიროების წამოშობისთანავე და შესაძლებლობის არსებობისთანავე	ობიექტურობის და გამჭვირვალობის გათვალისწინებით, შერჩევის არსებული საშუალებებით.			
			მუშაობის გაუმჯობესების მიზნით, ადმინისტრაციის წევრების გამოკითხვა საჭიროებების და გამოწვევების შესახებ	ოქტომბერი და საჭიროების წარმოშვებისთანავე	გამოკითხვის ანალიზი ან შევსებული კითხვარი			
2	კვლევა და განვითარება	ბაზრის მოთხოვნების სრულყოფილად გაგების თვალსაზრისით, კვლევების ჩატარება და კოლეჯის შესაძლებლობების განვითარება;	სახელმწიფო და კერძო სტუქტურების გამოკითხვა, კვალიფიციური პროფესიული კადრების მიმართ მათი მოთხოვნების და საჭიროებების დადგენის მიზნით	მთელი წლის განმავლობაში საჭიროების შესაბამისად	კოლეჯში არსებობს კვლევის შედეგების მონაცემთა ბაზა. კოლეჯს ორგანიზაციებთან გაფორმებულია ქვს თანამშრომლობის მემორანდუმი; კვლევის ანალიზი	ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი; პროფორიენტაციი სა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; იურისტი.	ადამიანური და ფინანსური რესურსები, რომელიც გაწევილია ბიუჯეტში	
			კურსდამთავრებულთა გამოკითხვა	წლის განმავლობაში სასწავლო კურსის დასრულებისას და მას შემდეგ	გამოკითხვის ანალიზი			
			ზოგადსაგანმანათლებლო სკოლებში კვლევის ჩატარება და კონტიგენტის მოძრაობის ბაზის განახლება.	წელიწადში ორჯერ მაისი ოქტომბერი	სკოლებში მოსწავლეთა კონტიგენტის მოძრაობის ბაზა განახლებულია ბოლო მონაცემებით.			



					კვლევის ანალიზი			
			ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული მოთხოვნადი პროფესიული პროგრამების განსაზღვრა,	წლის განმავლობაში პირველ და მესამე კვარტალში	კვლევის ანალიზის შედეგებით განისაზღვრა მოთხოვნადი პროფესიული პროგრამები			
		ტექნოლოგიებისა და ინოვაციების ლაბორატორიის შესაძლებლობების მაქსიმალური გამოყენება.	სასწავლო პროცესში ინოვაციური მიდგომების განხორციელება და პროფესიული სტუდენტებისთვის მაღალი ტექნოლოგიების შეთავაზება	სისტემატიურად წლის განმავლობაში	კოლეჯში არსებობს შესაბამისი კვალიფიკაციის სპეციალისტი, რომელსაც გავლილია ქვს გადამზადება, დატვირთვით მუშაობს „ფაბლაბი“-ს საამქრო	ადმინისტრაცია და შესაბამისი სამტატო ერთეული	ადამიანური და ფინანსური რესურსები	
3	სწავლების მიწოდების ხარისხის ზრდა	სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესების და სხვა შიდა ნორმატიული დოკუმენტაციის ახალ კანონთან „პროფესიულ ი განათლების შესახებ“ და ხარისხის ცენტრის რეკომენდაციებთან და სხვა რეგულაციებთან,	შინაგანაწესში ცვლილებების შეტანა სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესებში ცვლილებების შეტანა	თებერვალი მარტი თებერვალი მარტი აპრილი	კოლეჯის შიდა ნორმატიული დოკუმენტაცია სრულად შეესაბამება საქართველოს კანონს „პროფესიული განათლების შესახებ“, კოლეჯის წესდებას და განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის რეკომენდაციებს	ადმინისტრაცია; ხარისხის მართვის მენეჯერი; იურისტი	ადამიანური რესურსები	



		სრულ შესაბამისობაში მოყვანა.	ახალი წესების და რეგულაციების შემუშავება კანონის მოთხოვნების შესაბამისად	წლის განმავლობაში			
		მოდულური პროგრამების, მათ შორის სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების, დანერგვა და განხორციელება;	ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული მოდულური/დუალური პროგრამების ადაპტაცია და განხორციელების უფლების მოპოვება ავტორიზაციის გზით.	წლის განმავლობაში მოთხოვნის წარმოშობისთანავე	კოლეჯში დანერგილია და ხორციელდება მოდულური და დუალური საგანმანათლებლო პროგრამები;	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პროცესისა და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი მოდულის განმახორციელებელი პირები	
		ავტორიზებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების და უფლება მოპოვებული/დადასტურებული სასერტიფიკატო მომზადება/გადამზადების პროგრამების განხორციელება	პიარ კამპანიის წარმოება, საინფორმაციო ვიდეორგოლების, ბუკლეტების და სხვა ინფორმაციის საშუალებების გამოყენება, ბენეფიციარებზე ავტორიზებული პროგრამების შესახებ ინფორმაციის მიწოდების მიზნით. შერჩევისა და ჩარიცხვის პროცედურების წარმოება კანონმდებლობის შესაბამისად.	თებერვლიდან ოქტომბრამდე	კოლეჯში არსებობს სასწავლო ჯგუფები, როგორც პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე, ასევე მომზადება/გადამზადების პროგრამებზე	ადმინისტრაცია, პროფორიენტაციის მენეჯერი, ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი, დირექტორის ბრძანებით შექმნილი პიარ ჯგუფი. რეესტრის წარმოების სპეციალისტი	ფინანსური და ადამიანური რესურსები



			ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული მოდულური/დუალური პროგრამების განხორციელება და მონიტორინგი	მთელი წლის განმავლობაში	კოლეჯი ახორციელებს მოდულურ/დუალურ პროგრამებს და პროგრამების მონიტორინგს.	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პრცესის მენეჯერი; მოდულის განმახორციელებე ლი		
			ავტორიზებული საგანმანათლებლო პროგრამების საფუძველზე და ან მის გარეშე, მომზადება/ გადამზადების პროგრამების შემუშავება და უფლების დადასტურება	იენისი ივლისი	კოლეჯს მოპოვებული აქვს განხორციელების უფლება. კოლეჯი ახორციელებს მომზადება/გადამზადებ ის პროგრამებს	ხარისხის მენეჯერი, სსსსწავლო და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი, მოდულის განმახორციელებე ლი მასწავლებლები		
			მომზადება/ გადამზადების პროგრამების განხორციელება და მონიტორინგი	მეორე მესამე და მეოთხე კვარტალი	კოლეჯში ხორციელდება და განხორციელებულია პროგრამების ნაწილი და უტარდება მონიტორინგი			



		ახალი კორონავირუსის თავიდან აცილებისა და (არამარტოკოვიდ19-ის), სასწავლო პროცესის სრულყოფილად ორგანიზების მიზნით ონლაინ სწავლების გაუმჯობესება და სრულყოფა	კოლეჯის ადჟურვა საჭირო ტექნოლოგიური და ტექნიკური საშუალებებით, პერსონალის და მასწავლებლების გადამზადება (ტრენინგების ჩატარება) ტექნოლოგიებში და ტექნიკური სასუალებების გამოყენებაში	წლის განმავლობაში	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების, მომზადება/გადამზადების პროგრამების (თეორიული ნაწილის) სწავლება პარალელურად ხორციელდება ონლაინ რეჟიმში	ადმინისტრაცია, მატერიალური რესურსების კოორდინატორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, ქსელის ადმინისტრატორი , დამხმარე თანამსრომელი.	ადამიანური და ფინანსური რესურსი	
	პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლება (მომზადება და გადამზადება);	ადმინისტრაციის წევრების გამოკითხვა	წელიწადში ერთხელ	განხორციელებულია გადამზადების კურსების რამდენიმე ეტაპი;	არსებობს შევსებული კითხვარები გამოკითხული ჯგუფების შესაბამისად; კვლევის ანალიზი;	ხარისხის მართვის მენეჯერი;	ადამიანური რესურსები	
პროფესიული განათლების მასწავლებლის გამოკითხვა		წლის განმავლობაში (მოდულის დასრულების შემდეგ)	ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი					
პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვა		წლის განმავლობაში (მოდულის დასრულების შემდეგ)	ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი					
კვლევის შედეგების ანალიზი		წლის განმავლობაში	ხარისხის მენეჯერი					
ტრენინგების,		წლის	ხარისხის					



			გადამზადების კურსების ორგანიზება და ჩატარება	განმავლობაში მოთხოვნის წამოშვებისთანავე		მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი		
		სასწავლო პროგრამების დივერსიფიცირება, მათი იმდაგვარად მოწყობა (კურსის ხანგრძლივობისა და თემატიკის მოქნილობა), რომ ისინი თანაბრად მომხიბლავები და მისაღებნი იყვნენ ყველანაირი მომხმარებლისათვის.	პროფესიული პროგრამის, მომზადება/გადამზადებ ის პროგრამების მომხმარებელთა გამოკითხვა პროგრამის გაუმჯობესების, მათი მოთხოვნებისა და საჭიროებების დაკმაყოფილების მიზნით.	წლის განმავლობაში	არსებობს მოქნილი სასწავლო პროგრამები, რომელიც მორგებულია მომხმარებლის მოთხოვნებს და მომხმარებლები გამოთქვამენ კმაყოფილებას	ხარისხის მენეჯერი; პროფორიენტაციი სა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი. სასწავლო პროცესის მენეჯერი	ადამიანური და ფინანსური რესურსები	
		მოკლე ვადიან სასწავლო კურსებზე აქცენტის გაკეთება (კერძო სექტორთან და სხვა მნიშვნელოვან დაინტერესებულ მხარეებთან თანამშრომლობა და მათთან ერთად მოკლევადიანი კურსების შემუშავება და განვითარება);	მომზადება/გადამზადებ ის პროგრამების შემუშავება კონკრეტული სფეროს დამსაქმებლის ჩართულობით.	წლის განმავლობაში	კოლეჯი ახორციელებს მოკლევადიან სასწავლო კურსებს სხვადასხვა პროფესიებში კერძო სექტორის დაკვეთით, ბენეფიციარების მოთხოვნით	ხარისხის მენეჯერი პროფორიენტაცია კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;	ადამიანური და ფინანსური რესურსები	
			დამსაქმებლებთან მემორანდუმების/ხელშე კრულებების გაფორმება	წლის განმავლობაში	კოლეჯში არსებობს დამსაქმებლებთან გაფორმებული მემორანდუმები და ხელშეკრულებები	იურისტი დირექტორის მოდგელი		



		ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების შექმნა და სწავლისა და სწავლების ხარისხის მუდმივი მონიტორინგი;	სასწავლო/საწარმოო პროცესის მონიტორინგის სისტემის განვითარება.	სისტემატიურად წლის განმავლობაში	გაიზარდა სწავლების ხარისხი და შესაბამისად კოლეჯისადმი ნდობა, გაიზარდა სტუდენტების რაოდენობა	ხარისხის მართვის მენეჯერი.	სასწავლო და საწარმოო პროცესის მენეჯერი	
			შიდა მონიტორინგის ჯგუფის მიერ შემუშავებული რეკომენდაციების განხილვა პროფესიული განათლების მასწავლებელთან ერთად	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ				
		კვალიფიციური პედაგოგიური კადრების მოზიდვა;	მოდულის განმახორციელებელ მასწავლებლებზე ანაზღაურების გაზრდა.	შესაძლებლობისთა ნავე	წინა წელთან შედარებით გაზრდილია საათის ანაზღაურება; კოლეჯში არსებობს მასწავლებლებისთვის წახალისების მექანიზმი; მასწავლებლებს აქვთ სამუშაო გამოცდილება და საქმიანობასთან დაკავშირებით გავლილი აქვთ სხვადასხვა ტრენინგები; კოლეჯში არსებობენ მაღალკვალიფიციური პედაგოგიური კადრები.	დირექტორი.	დირექტორის მოადგილე	აღმაწერი და ფინანსური რესურსები
			წახალისების მექანიზმის დანერგვა	წლის განმავლობაში				
			მასწავლებლებისთვის კვალიფიკაციის ასამაღლებელი სხვადასხვა სახის კურსების ორგანიზება	წლის განმავლობაში				
		არსებული ლიტერატურის გაუმჯობესება	კოლეჯის ბიბლიოთეკის შევსება, განსაზღვრული პროფესიების შესაბამისი ლიტერატურით	სისტემატიურად	გაუმჯობესდა კოლეჯის წიგნადი ფონდი	სასწ. პროცესის მენეჯერი	ბიბლიოთეკარი	ფინანსური და მატერიალური რესურსი
			ელექტრონული სამკითხველო ბიბლიოთეკის დანერგვა	მარტი აპრილი	სტუდენტებისათვის ხელმისაწვდომია წიგნების ელექტრონული ვერსიები წაკითხვის მიზნით			



4	სამთავრობო, საერთაშორისო და კერძო პარტნიორობის გაუმჯობესება	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან და ადგილობრივ ხელისუფლებასთან კომუნიკაციის გაძლიერებისა და გაუმჯობესების მიზნით, ადმინისტრაციული საშუალებების ჩამოყალიბება და სრულყოფა;	ერთობლივი შეხვედრების გამართვა, განათლების სამინისტროს წარმომადგენლებთან და ადგილობრივი მუნიციპალიტეტის წარმომადგენლებთან ერთად, კოლეჯის საჭიროებებიდან გამომდინარე და ქვეყნის და რეგიონის პრიორიტეტული ეკონომიკური მიმართულებების შესახებ.	წლის განმავლობაში, სისტემატიურად, შესაძლებლობისთანავე	კოლეჯში ხშირად იმართება შეხვედრები(მათ შორის ონლაინ) აღნიშნული სტრუქტურის წარმომადგენლებთან საჭირო საკითხების გადაწყვეტის შესახებ		ადამიანური და ფინანსური რესურსი	
		კერძო სექტორთან თანამშრომლობის გაუმჯობესება, მემორანდუმების გაფორმება სასწავლო პროცესის მათ შორის დუალური სწავლების ორგანიზების და საწარმოო პრაქტიკის ობიექტით სარგებლობის შესახებ.	კერძო სექტორის მოთხოვნადი პროფესიების განსაზღვრა, მათი მატერიალურ ტექნიკური ბაზის შესაბამისობის სასწავლო პროგრამასთან შესაბამისობის განსაზღვრა.	წლის განმავლობაში და პროგრამის დამატების შემთხვევაში	გამოკვთილია კერძო სექტორის მოთხოვნები და სასწავლო პროგრამები(პროფესიული, მომზადება/გადამზადების) შემუსავებულია მათი ჩართულობით. კოლეჯის საწარმოო ახორციელებს დუალურ სწავლებას. სასწავლო და ან საწარმოო პრაქტიკის ობიექტად იყენებს საწარმოს.	დირექცია, ხარისხის მენეჯერი, პროფორიენტაციისა და კარიერის მენეჯერი, სასწ.პროცესის მენეჯერი, მოდულის განმახორციელებლები	ადამიანური და ფინანსური რესურსი	
5	ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება	არსებული ინფრასტრუქტურისა და მოწყობილობების გაუმჯობესება;	კოლეჯის ინფრასტრუქტურის განახლება სასწავლო პროგრამების	წლის განმავლობაში სისტემატიურად მოთხოვნის წარმოშობისთანავე და პროგრამის	ინფრასტრუქტურა პასუხობს მოთხოვნებს და შეესაბამება სასწავლო პროგრამებს	ადმინისტრაცია მატერიალური რესურსების	ფინანსური რესურსები	



			შესაბამისად	დამატების შემთხვევაში		კოორდინატორი		
		ვაჟა-შაველას ქუჩაზე, კოლეჯის სასწავლო-ადმინისტრაციულ შენობაში, უსაფრთხოების სტანდარტების სრულად დაკმაყოფილების მიზნით, არსებული სახანძრო უსაფრთხოების არა სამისამართო სიგნალიზაცია შეიცვალოს სამისამართოთი.	შენობის, სახანძრო უსაფრთხოების ნორმებთან შესაბამისობაში მოყვანა, ხელშეკრულების გაფორმება სერტიფიცირებულ უსაფრთხოების სპეციალისტთან	თებერვალი მარტი	კოლეჯში არსებობს გამართული სახანძრო უსაფრთხოების სისტემა, რომელიც შესაბამისობაშია არსებული კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სტანდარტთან, შრომის უსაფრთხოების ინსტრუქციები გაწერილია კვალიფიციური სერტიფიცირებული სპეციალისტის მიერ.	დირექტორის მოადგილე, მატერიალური რესურსების კოორდინატორი , შესყიდვების სპეციალისტი, კოლეჯში, შრომის უსაფრთხოებზე დირექტორის ბრძანებით განსაზღვრული პირი		
		საერთო საცხოვრებელისა და სასწავლო სახელოსნოების მშენებლობა.	აქტუალურ საკითხად დარჩეს, სტუდენტებისათვის საერთო საცხოვრებლის მშენებლობის შესახებ საკითხის დასმა, ადგილობრივ დონეზე და განათლების სამინისტროში	წლის განმავლობაში ნებისმიერ დროს	კოლეჯს აქვს საერთო საცხოვრებელი და სასწავლო სახელოსნოები პროგრამების შესაბამისად აღჭურვილი ცალკე ბლოკი(შენობა)	ადმინისტრაცია, მოდულის განმახორციელებელი პირების ჩართულობა		



			გამოიკვეთოს საჭირო სასწავლო სახელოსნოები/ლაბორა ტორიები და დაისვას საკითხი პროგრამების შესაბამისად სახელოსნოების/ლაბორა ტორიების მშენებლობის და აღჭურვის შესახებ	წლის განმავლობაში შესაძლებლობისთანა ვე				
			დაისვას საკითხი „ინოვაციების ლაბორატორიის „ფაბლაბი“-ს სახელოსნოს, სპეციალურად აღჭურვილ გარემოში განთავსების შესახებ	შესაძლებლობისთანა ვე	ინოვაციების ლაბორატორია „ფაბლაბი“ განთავსებულია სასწავლო კორპუსის გარეთ სპეციალურად აღჭურვილ გარემოში, სახელოსნოში.			
6	სერვისები, ფინანსური დამოუკიდებლო ბა და შემოსავლების სქემების დივერსიფიკირება და უზრუნველყოფა	კერძო შემოსავლებთან დაკავშირებული სამართლებრივი საკითხის მოწესრიგება და კერძო შემოსავლების გაზრდა, კერძო დაფინანსების სქემების გაუმჯობესება;	საქართველოს ახალი კანონის „პროფესიული განათლების შესახებ“ მოთხოვნის შესაბამისი კერძო შემოსავლების შესახებ, კანონმქვემდებარე რეგულაციების გამოცემის შემდგომ შიდა რეგულაციების შემუშავება.	წლის განმავლობაში	მოწესრიგებულია სამართლებრივი ბაზა, გაზრდილია კერძო შემოსავლები	დირექტორის მოადგილე იურისტი	ადამიანური და ფინანსური რესურსი	



		სხვადასხვა სახის სერვისების შეთავაზება და გაუმჯობესება, მათ შორის: ვეტერინარიული მომსახურება, ექსტენციის მომსახურება, მუნიციპალიტეტისა და რეგიონის მასშტაბით სხვადასხვა საზოგადოებრივი ღონისძიებების მომსახურება, თავლის წარმოება, აგრო-ტურიზმის მიმართულების განვითარება.	ადგილობრივ მუნიციპალიტეტთან და რეგიონში მოღვაწე სხვადასხვა არასამთავრობო ორგანიზაციებთან თანამშრომლობის გაძლიერება. მათ მიერ გამოცხადებულ პროექტებში მონაწილეობის მიღება, ექსტენციის ცენტრის განვითარება.	წლის განმავლობაში შესაძლებლობისთანავე	კოლეჯში არსებობს ექსტენციის ცენტრი, სოფლის მეურნეობის მიმართულებით. კოლეჯი აქტიურად თანამშრომლობს სხვადასხვა არასამთავრობო ორგანიზაციებთან რაც დასტურდება მემორანდუმებით და მათ მიერ გამოცხადებულ საგრანტო პროექტებში მონაწილეობით; კოლეჯს მიღებული აქვს შემოსავლები, აგროტურიზმის მოთხოვნით არსებობს შესაბამისი ინფრასტრუქტურა	ადმინისტრაცია კოლეჯის ნებისმიერი თანამშრომელი	ადამიანური და ფინანსური რესურსი	
			კოლეჯის მეფუტკრეობის მეურნეობის განვითარების და მომზადება/გადამზადების პროგრამის „მეფუტკრის“ დამატების მიზნით საგრანტო პროექტებში მონაწილეობის მიღება	წლის განმავლობაში შესაძლებლობისთანავე				
			აგროტურიზმის მიმართულებით კოლეჯის ინფრასტრუქტურის განვითარება გურგენიძის N10-ში მდებარე ნაკვეთზე	წლის განმავლობაში შესაძლებლობისთანავე				



2021 წლის სამოქმედო გეგმა, შედგენილია კოლეჯის თანამშრომლების აქტიური ჩართულობით სამუშაო ჯგუფში განხილვის შედეგად.