



შეთანხმებულია:

სსიპ კოლეჯის „ერქვანი“ სამეთვალყურეო საბჭოსთან

ოქმი N 2 „02 „ თებერვალი 2021

განვითარების ერთჯლიანი გეგმის შესრულების ანგარიში 2020 წელი

სსიპ კოლეჯი „ერქვანი“



სსიპ კოლეჯი „ერქვანი“ წარმოადგენს პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებას, რომელიც უფლებამოსილია საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით განახორციელოს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები, მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამები, პროფესიული მომზადების პროგრამები, პროფესიული გადამზადების პროგრამები და სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამები.

პროფესიული კოლეჯის მისიაა - სსიპ კოლეჯის „ერქვანი“ მისიაა - შრომის ბაზრის გაზრდილი და სწრაფად ცვალებადი მოთხოვნების შესაბამისად, კოლეჯის მრავალპროფილიანობის გათვალისწინებით, ბენეფიციარებს, მათი ინდივიდუალური საჭიროებების გათვალისწინებით და ასაკის შეუზღუდავად, მისცეს შესაძლებლობა, დაეუფლონ ახალ პროფესიას, შეიცვალონ პროფესია ან აიმაღლონ კვალიფიკაცია პრინციპით: პროფესიული განათლება მთელი სიცოცხლის მანძილზე დასაქმებისათვის და ამით შეიტანოს თავისი წვლილი ქვეყნის ეკონომიკურ განვითარებაში.

ორგანიზაციის ხედვა

- რეგიონში, დაიკავოს და შეინარჩუნოს ლიდერი პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების პოზიცია;
- მოამზადოს, თეორიული და პრაქტიკული უნარ-ჩვევებით აღჭურვილი მაღალკვალიფიციური კონკურენტუნარიანი სპეციალისტები;
- მნიშვნელოვანი წვლილი შეიტანოს რეგიონის და ქვეყნის ეკონომიკის განვითარებაში ინოვაციების დანერგვით, პროფესიული განათლების დონეზე.
- ერთიან ევროპულ საგანმანათლებლო სივრცესთან დაახლოება და შეთავსებადობა.

კოლეჯის განვითარების ძირითადი პრიორიტეტებია

1. მენეჯმენტის სისიტემის გაუმჯობესება
2. კვლევა და განვითარება
3. სწავლების მიწოდების ხარისხის ზრდა
4. სამთავრობო, საერთაშორისო და კერძო პარტნიორობის გაუმჯობესება
5. ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება

კოლეჯის დაფინანსების ძირითადი წყაროებია:

- კოლეჯის ადმინისტრაციული ხარჯები სახელმწიფო ბიუჯეტიდან;



- ვაუჩერების საშუალებით, საგნობრივი და მოდულური პროგრამების დაფინანსება სახელმწიფო ბიუჯეტიდან.
- სახელმწიფოს დაკვეთით მიღებული შემოსავლები(სოციალური ჯგუფებისთვის სხვადასხვა მოკლევადიანი სასწავლო კურსების განხორციელებით და სხვა).
- დონორი საერთაშორისო ორგანიზაციებიდან მიღებული გრანტები.
- საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა შემოსავლები.

სსიპ კოლეჯის „ერქვანი“ განვითარების ერთწლიანი (02. 2020-12.2020) სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიში

№	სტრატეგიული მიზნები	ამოცანები	აქტივობები	განხორციელება ს პერიოდი	შესრულების ინდიკატორი	პასუხისმგებელი პირი	საჭირო რესურსი	შენიშვნა
1	მენეჯმენტის სისტემის გაუმჯობესება	მენეჯმენტის ახალი სისტემისა და სტანდარტების ჩამოყალიბება, რომლებიც კოლეჯის მენეჯმენტს გახდის მეტად მოქნილს, ეფექტიანს და მუდამ მზადმყოფს, რომ სწრაფად მოახდინოს ნებისმიერი საკანონმდებლო ცვლილების სწრაფი შესრულება და ყოველდღიურ საქმიანობაში ასახვა	საშტატო განრიგის გადახედვა და მასში აუცილებელი ცვლილებების შეტანა დასაქმების მიზნით, პერსონალის პოზიციებზე აყვანისათვის ცნობილი საშუალებების გამოყენება(HR.ge; HR.gov.ge) მენეჯმენტში და სხვა კვალიფიკაციის ასამაღლებელი ტრენინგების ორგანიზება, ადმინისტრაციულ-ტექნიკური პერსონალისთვის. ადმინისტრაციის წევრების გამოკითხვა	იანვარი მთელი წლის განმავლობაში მოთხოვნის წარმოშვებისთან ავე წლის განმავლობაში საჭიროების წამომობისთანავე და შესაძლებლობის არსებობისთანავე ოქტომბერი და საჭიროების წარმოშვებისთანავე	კოლეჯის მენეჯმენტი გამართულად მუშაობს, რაც აისახება მართვის ეფექტურობაში, საკითხების სწრაფი და ზუსტ გადაჭრაში. პერსონალის დიდ ნაწილს გავლილი აქვს სხვადასხვა ტრენინგ კურსები. გამოკითხვის ანალიზი ან შევსებული კითხვარი	დირექტორი, ადმინისტრაცია ხარისხის სამსახური	ადამიანური რესურსები	შესრულებულია



2	კვლევა და განვითარება	ბაზრის მოთხოვნების სრულყოფილად გაგების თვალსაზრისით, კვლევისა და შესაძლებლობების განვითარება;	სახელმწიფო და კერძო სტუქტურების გამოკითხვა, კვალიფიციური პროფესიული კადრების მიმართ მათი მოთხოვნების და საჭიროებების დადგენის მიზნით	მთელი წლის განმავლობაში საჭიროების შესაბამისად	კოლეჯში არსებობს კვლევის შედეგების მონაცემთა ბაზა. კოლეჯს ორგანიზაციებთან გაფორმებულია ქვს თანამშრომლობის მემორანდუმი; კვლევის ანალიზი	ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი; პროფორიენტაციის ა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; იურისტი.	ადამიანური და ფინანსური რესურსები, რომელიც გაწერილია ბიუჯეტში	შესრულებულია
			კურსდამთავრებულთა გამოკითხვა	წლის განმავლობაში სასწავლო კურსის დასრულებისას და მას შემდეგ	გამოკითხვის ანალიზი			
			ზოგადსაგანმანათლებლო სკოლებში კვლევის ჩატარება და კონტიგენტის მოძრაობის ბაზის განახლება.	წელიწადში ორჯერ მაისი ოქტომბერი	სკოლებში მოსწავლეთა კონტიგენტის მოძრაობის ბაზა განახლებულია ბოლო მონაცემებით. კვლევის ანალიზი			
			ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული მოთხოვნადი პროფესიული პროგრამების განსაზღვრა,	წლის განმავლობაში პირველ და მესამე კვარტალში	კვლევის ანალიზის შედეგებით განისაზღვრა მოთხოვნადი პროფესიული პროგრამები			



		ტექნოლოგიებისა და ინოვაციების ლაბორატორიის შესაძლებლობების მაქსიმალური გამოყენება.	სასწავლო პროცესში ინოვაციური მიდგომების განხორციელება და პროფესიული სტუდენტებისთვის მაღალი ტექნოლოგიების შეთავაზება	სისტემატიურად წლის განმავლობაში	კოლეჯში არსებობს შესაბამისი კვალიფიკაციის სპეციალისტი, რომელსაც გავლილია ქვს გადამზადება, დატვირთვით მუშაობს „ფაბლაბი“-ს საამქრო	ადმინისტრაცია და შესაბამისი საშტატო ერთეული	ადამიანური და ფინანსური რესურსები	შესრულებულია
3	სწავლების მიწოდების ხარისხის ზრდა	შინაგანაწესის, სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესების და სხვა შიდა ნორმატიული დოკუმენტაციის ახალ კანონთან, პროფესიული განათლების შესახებ“ და ხარისხის ცენტრის რეკომენდაციებთან სრულ შესაბამისობაში მოყვანა.	შინაგანაწესში ცვლილებების შეტანა სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესებში ცვლილებების შეტანა ახალი წესების და რეგულაციების შემუშავება კანონის მოთხოვნების შესაბამისად	თებერვალი მარტი თებერვალი მარტი აპრილი წლის განმავლობაში	კოლეჯის შიდა ნორმატიული დოკუმენტაცია სრულად შეესაბამება საქართველოს კანონს „პროფესიული განათლების შესახებ“, კოლეჯის წესდებს და განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის რეკომენდაციებს	ადმინისტრაცია ; ხარისხის მართვის მენეჯერი; იურისტი	ადამიანური რესურსები	მეტწილად შესრულებულია



		მოდულური პროგრამების, მათ შორის სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების, დანერგვა და განხორციელება;	ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული მოდულური/დუალური პროგრამების ადაპტაცია და განხორციელების უფლების მოპოვება ავტორიზაციის გზით.	წლის განმავლობაში მოთხოვნის წარმოშობისთანავე	კოლეჯში დანერგილია და ხორციელდება მოდულური და დუალური საგანმანათლებლო პროგრამები;	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პროცესისა და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი მოდულის განმახორციელებელი პირები		შესრულებულია
			ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული მოდულური/დუალური პროგრამების განხორციელება და მონიტორინგი	მთელი წლის განმავლობაში	კოლეჯი ახორციელებს მოდულურ/დუალურ პროგრამებს და პროგრამების მონიტორინგს.	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერი; მოდულის განმახორციელებელი		შესრულებულია
			ავტორიზებული საგანმანათლებლო პროგრამების საფუძველზე მომზადება/ გადამზადების პროგრამების შემუშავება და უფლების დადასტურება	თებერვალი მარტი	კოლეჯს მოპოვებული აქვს განხორციელების უფლება. კოლეჯი ახორციელებს მომზადება/გადამზადების პროგრამებს	მასწავლებლები		შესრულებულია
			მომზადება/ გადამზადების პროგრამების განხორციელება და მონიტორინგი	მეორე მესამე და მეოთხე კვარტალი	კოლეჯში ხორციელდება და განხორციელებულია პროგრამების ნაწილი და უტარდება მონიტორინგი			



		პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლება (მომზადება და გადამზადება);	ადმინისტრაციის წევრების გამოკითხვა	წელიწადში ერთხელ	განხორციელებულია გადამზადების კურსების რამდენიმე ეტაპი;	ხარისხის მართვის მენეჯერი;	ადამიანური რესურსები	შესრულებულია
			პროფესიული განათლების მასწავლებლის გამოკითხვა	წლის განმავლობაში (მოდულის დასრულების შემდეგ)	არსებობს შევსებული კითხვარები გამოკითხული ჯგუფების შესაბამისად;	ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი		
			პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვა	წლის განმავლობაში (მოდულის დასრულების შემდეგ)	დაგეგმილი ან ჩატარებული ღონისძიებების აღრიცხვა	ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი		
			კვლევის შედეგების ანალიზი	წლის განმავლობაში		ხარისხის მენეჯერი		
			ტრენინგების, გადამზადების კურსების ორგანიზება და ჩატარება	წლის განმავლობაში მოთხოვნის წამოშვებისთან ავე		ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი		



		სასწავლო პროგრამების დივერსიფიცირება, მათი იმდაგვარად მოწყობა (კურსის ხანგრძლივობისა და თემატიკის მოქნილობა), რომ ისინი თანაბრად მომხილავები და მისაღებნი იყვნენ ყველანაირი მომხმარებლისათვის.	პროფესიული პროგრამის, მომზადება/გადამზადების პროგრამების მომხმარებელთა გამოკითხვა პროგრამის გაუმჯობესების, მათი მოთხოვნებისა და საჭიროებების დაკმაყოფილების მიზნით.	წლის განმავლობაში	არსებობს მოქნილი სასწავლო პროგრამები, რომელიც მორგებულია მომხმარებლის მოთხოვნებს და მომხმარებლები გამოთქვამენ კმაყოფილებას	ხარისხის მენეჯერი; პროფორიენტაციის ა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი. სასწავლო პროცესის მენეჯერი	ადამიანური და ფინანსური რესურსები	შესრულებულია მეტწილად, არ განხორციელებულა მიღება მომზადება/გადამზადების პროგრამებზე. გადატანილია 2021წ
		მოკლე ვადიან სასწავლო კურსებზე აქცენტის გაკეთება (კერძო სექტორთან და სხვა მნიშვნელოვან დაინტერესებულ მხარეებთან თანამშრომლობა და მათთან ერთად მოკლევადიანი კურსების შემუშავება და განვითარება);	მომზადება/გადამზადების პროგრამების შემუშავება კონკრეტული სფეროს დამსაქმებლის ჩართულობით.	წლის განმავლობაში	კოლეჯი ახორციელებს მოკლევადიან სასწავლო კურსებს სხვადასხვა პროფესიებში კერძო სექტორის დაკვეთით, ბენეფიციარების მოთხოვნით	ხარისხის მენეჯერი პროფორიენტაცია კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; იურისტი	ადამიანური და ფინანსური რესურსები	შესრულებულია მეტწილად
		ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების შექმნა და სწავლისა და სწავლების ხარისხის მუდმივი მონიტორინგი;	სასწავლო/საწარმოო პროცესის მონიტორინგის სისტემის განვითარება.	სისტემატიურად წლის განმავლობაში	გაიზარდა სწავლების ხარისხი და შესაბამისად კოლეჯისადმი ნდობა, გაიზარდა სტუდენტების რაოდენობა	ხარისხის მართვის მენეჯერი. სასწავლო და საწარმოო პროცესის მენეჯერი		
			შიდა მონიტორინგის ჯგუფის მიერ შემუშავებული რეკომენდაციების განხილვა პროფესიული განათლების მასწავლებელთან ერთად	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ				



		კვალიფიკური პედაგოგიური კადრების მოზიდვა;	მოდულის განმახორციელებელ მასწავლებლებზე ანაზღაურების გაზრდა.	იანვარი ნოემბერი	წინა წელთან შედარებით გაზრდილია საათის ანაზღაურება; კოლეჯში არსებობს მასწავლებლებისთვის წახალისების მექანიზმი; მასწავლებლებს აქვთ სამუშაო გამოცდილება და საქმიანობასთან დაკავშირებით გავლილი აქვთ სხვადასხვა ტრენინგები; კოლეჯში არსებობენ მაღალკვალი იფიციური პედაგოგიური კადრები.	დირექტორი. დირექტორის მოადგილე ხარისხის მენეჯერი იურისტი	ადამიანური და ფინანსური რესურსები	შესრულებულია მეტწილად
			წახალისების მექანიზმის დანერგვა	მარტი				
			მასწავლებლებისთვის კვალიფიკაციის ასამაღლებელი სხვადასხვა სახის კურსების ორგანიზება	წლის განმავლობაში				
		არსებული ლიტერატურის გაუმჯობესება	კოლეჯის ბიბლიოთეკის შეესება, განსახორციელებელი პროფესიების შესაბამისი ლიტერატურით	სისტემატიურა დ	გაუმჯობესდა კოლეჯის წიგნადი ფონდი	ბიბლიოთეკარი ქსელის ადმინისტრატორ ი	ფინანსური და მატერიალური რესურსი	შესრულებულია
			ელექტრონული სამკითხველო ბიბლიოთეკის დანერგვა	მარტი აპრილი	სტუდენტებისათვის ხელმისაწვდომია წიგნების ელექტრონული ვერსიები წაკითხვის მიზნით			
4	სამთავრობო, საერთაშორისო და კერძო პარტნიორობის გაუმჯობესება	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან და ადგილობრივ ხელისუფლებასთან კომუნიკაციის გაძლიერებისა და გაუმჯობესების მიზნით, ადმინისტრაციული საშუალებების ჩამოყალიბება და სრულყოფა;	ერთობლივი შეხვედრების გამართვა, განათლების სამინისტროს წარმომადგენლებთან და ადგილობრივი მუნიციპალიტეტის წარმომადგენლებთან ერთად, კოლეჯის საჭიროებებიდან გამომდინარე და ქვეყნის და რეგიონის პრიორიტეტული ეკონომიკური მიმართულებების შესახებ.	წლის განმავლობაში სისტემატიურად შესაძლებლობის თანავე	კოლეჯში ხშირად იმართება შეხვედრები აღნიშნული სტრუქტურის წარმომადგენლებთან საჭირო საკითხების გადაწყვეტის შესახებ		ადამიანური და ფინანსური რესურსი	შესრულებულია მიცემული პერიოდისთვის



		კერძო სექტორთან და საერთაშორისო ურთიერთობების მიმართულების გაუმჯობესების თვალსაზრისით გრძელვადიანი დაგეგმვა და შესაბამისი ადმინისტრაციული ერთეული ჩამოყალიბება;	პროფესიული განათლების სივრცეში საერთაშორისო ურთიერთობების დაწყებისა და შემდგომი განვითარების მიზნით კონსულტაციების გავლა კომპეტენტურ ორგანიზაციებთან(განათლების სამინისტრო, არასამთავრობო სექტორის წარმომადგენლებთან)	წლის განმავლობაში შესაძლებლობი სთანავე	კოლეჯში არსებობს საერთაშორისო ურთიერთობების მიმართულების სამშატო ერთეული	დირექტორი ადმინისტრაცია	ადამიანური და ფინანსური რესურსი	გადატანილია 2021 წლის გეგმაში
5	ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება	არსებული ინფრასტრუქტურისა და მოწყობილობების გაუმჯობესება;	კოლეჯის ინფრასტრუქტურის განახლება სასწავლო პროგრამის შესაბამისად	წლის განმავლობაში სისტემატიურად მოთხოვნის წარმოშობისთანავე და პროგრამის დამატების შემთხვევაში	ინფრასტრუქტურა პასუხობს მოთხოვნებს და შეესაბამება სასწავლო პროგრამებს	ადმინისტრაცია მატერიალური რესურსების კოორდინატორი	ფინანსური რესურსები	შესრულებულია
		საერთო საცხოვრებელისა და სასწავლო სახელოსნოების მშენებლობა.	შესაძლებლობისთანავე დაივას საკითხი სტუდენტებისათვის საერთო საცხოვრებლის მშენებლობის შესახებ, ადგილობრივ დონეზე და განათლების სამინისტროში	წლის განმავლობაში ნებისმიერ დროს	კოლეჯს აქვს საერთო საცხოვრებელი და სასწავლო სახელოსნოების ცალკე ბლოკი(შენობა)	დირექტორი ადმინისტრაცია		დაწყებულია და დასრულებულია გადავიდა 2021 წ. გეგმაში



			დაისვას საკითხი პროგრამების შესაბამისად სახელოსნოების მშენებლობის შესახებ	წლის განმავლობაში შესაძლებლობისთა ნავე				
			დაისვას საკითხი „ინოვაციების ლაბორატორიის „ფაბლაბი“-ს სახელოსნოს, სასწავლო კორპუსიდან გარეთ გატანის შესახებ	შესაძლებლობისთა ნავე	ინოვაციების ლაბორატორია „ფაბლაბი“ განთავსებულია სასწავლო კორპუსის გარეთ ცალკე სახელოსნოში			
6	სერვისები, ფინანსური დამოუკიდებლობა და შემოსავლების სქემების დივერსიფიკირება და უზრუნველყოფა	კერძო შემოსავლებთან დაკავშირებული სამართლებრივი საკითხის მოწესრიგება და კერძო შემოსავლების გაზრდა, კერძო დაფინანსების სქემების გაუმჯობესება;	საქართველოს ახალი კანონის „პროფესიული განათლების შესახებ“ მოთხოვნის შესაბამისი კერძო შემოსავლების შესახებ, კანონმქვემდებარე რეგულაციების გამოცემის შემდგომ შიდა რეგულაციების შემუშავება.	წლის განმავლობაში	მოწესრიგებულია სამართლებრივი ბაზა, გაზრდილია კერძო შემოსავლები	იურისტი	ადამიანური და ფინანსური რესურსი	დაწყებულია და გადავიდა 2021 წლის გეგმაში
		სხვადასხვა სახის სერვისების შეთავაზება და გაუმჯობესება, მათ შორის: ვეტერინარული მომსახურება, ექსტენციის მომსახურება, მუნიციპალიტეტისა და რეგიონის მასშტაბით სხვადასხვა	ადგილობრივ მუნიციპალიტეტთან და რეგიონში მოღვაწე სხვადასხვა არასამთავრობო ორგანიზაციებთან თანამშრომლობის გაძლიერება. მათ მიერ გამოცხადებულ პროექტებში მონაწილეობის მიღება, ექსტენციის ცენტრის განვითარება.	წლის განმავლობაში შესაძლებლობისთა ნავე	მომსახურებიდან კოლეჯს მიღებული აქვს შემოსავლები, აგროტურიზმის მოთხოვნით არსებობს შესაბამისი ინფრასტრუქტურა	ადმინისტრაცია კოლეჯის ნებისმიერი თანამშრომელი		შესრულებულია ნაწილობრივ გადავა 2021 წლის გეგმაში



		საზოგადოებრივი ღონისძიებების მომსახურება, თაფლის წარმოება, აგრო-ტურიზმის მიმართულების განვითარება.	კოლეჯის მეფუტკრეობის მეურნეობის განვითარების და მომზადება/გადამზადებისპ როგრამის „მეფუტკრის“ დამატების მიზნით საგრანტო პროექტებში მონაწილეობის მიღება	წლის განმავლობაში შესაძლებლობისთა ნავე				
			აგროტურიზმის მიმართულებით კოლეჯის ინფრასტრუქტურის განვითარება გურგენიძის N10-ში მდებარე ნაკვეთზე	წლის განმავლობაში შესაძლებლობი სთანავე				

